

ข้อตกลงและการประเมินผล การปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร สายสนับสนุน

ภาควิชาสรีรวิทยา
พฤษภาคม 2568

การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน

หลักการกำหนดจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน

****อ้างอิงตามข้อบังคับฯ ข้อ 13**

Job description

คำบรรยายลักษณะงาน

1.1 การศึกษา

1.2 วิจัย

1.3 บริการ

1.4 บริหาร

ภารกิจหลักของตำแหน่งตามหน้าที่
ความรับผิดชอบตามคำบรรยาย
ลักษณะงาน

ภารกิจที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล และแผนกล
ยุทธ์ของคณะฯ

3. ภารกิจตามยุทธศาสตร์

ภารกิจที่รับมอบหมาย เช่น การ
มอบหมายงานพิเศษเพิ่มเติมเพื่อ
การพัฒนาคุณภาพของงาน หรือ
งานอื่น ๆ เป็นต้น

**2.1 งานพัฒนาคุณภาพ
2.2 งานพัฒนาดน
2.3 งานสร้างสรรค์**

ภารกิจเพื่อส่วนรวม เช่น งานพิธีการ
งานกิจกรรมส่วนรวมของคณะ

4. ภารกิจส่วนรวม

เกณฑ์ประเมินผลปฏิบัติงาน: สัดส่วน

	พัฒนาคุณภาพ		งานสร้างสรรค์		พัฒนา ตน	ภารกิจ ส่วนรวม
	ปริมาณ (%)	คุณภาพ (%)	ปริมาณ (%)	คุณภาพ (%)	เวลา (%)	เวลา (%)
สายสนับสนุน	50	50	50	50	100	100

ภารกิจที่ได้รับ มอบหมาย

- 2.1 งานพัฒนาคุณภาพ
- 2.2 งานพัฒนาตน
- 2.3 งานสร้างสรรค์

Short describe picture



บุคลากรสายสนับสนุน

ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ภาระงาน	ความหมาย/ตัวอย่าง
2. ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	
2.1 พัฒนาคุณภาพ	
2.2 พัฒนาคณะ	เข้าร่วมอบรมประจำปีต่างๆ การเข้าฟังกิจกรรมวิชาการวันศุกร์ การเข้าฟังกิจกรรมวิชาการอื่น เช่น NCD
2.3 งานสร้างสรรค์	งานวิจัยที่ดำเนินการหลัก ช่วยงานวิจัยอาจารย์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ การพัฒนา เครื่องมือ

บุคลากรสายสนับสนุน ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย งานพัฒนาคุณภาพ (ปริมาณ)

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
สูงกว่าเป้า	+0.1-1.0 +0.1-0.5 +0.1-0.5	มีการปรับปรุงงานประจำ (ปรับเล็ก) ผลปฏิบัติงานมีปริมาณเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด มีงานที่มอบหมายเพิ่มขึ้นจากปีประเมินก่อนหน้า / มีงานสอน-ฝึก
ตามเป้า/มาตรฐาน	8.5 8-8.4 7-7.9	ผลปฏิบัติงาน = 100% ของเป้าหมายเชิงปริมาณ ผลปฏิบัติงาน $\geq 95\%$ แต่ไม่ถึง 100% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 85\%$ แต่ไม่ถึง 95% ของเป้าหมาย
ใกล้เคียงเป้า	6-6.9 5-5.9	ผลปฏิบัติงาน $\geq 75\%$ แต่ไม่ถึง 85% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 70\%$ แต่ไม่ถึง 75% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้า	4-4.9 3-3.9	ผลปฏิบัติงาน $\geq 60\%$ แต่ไม่ถึง 70% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 50\%$ แต่ไม่ถึง 60% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้าหมาย ไม่มีผลลัพธ์	0-2.9	ผลปฏิบัติงาน $< 50\%$ ของเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุน ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย งานพัฒนาคุณภาพ (คุณภาพ)

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
ดีเด่น	+0.1-1.0 9.0	ดีเด่น คุณภาพงานดีเด่น เป็นตัวอย่าง ประทับใจ ดีเด่น ผลงานที่ต้องแก้ไข = 0%
ดีมาก/ตามมาตรฐาน	8.5-8.9 8-8.4	ดีมาก ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 2\%$ ไร้ใจได้ แทบไม่ต้องแก้ไข ดีมาก ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 5\%$ มีแก้ไขบ้างเล็กน้อย
ดี	7-7.9	ดี ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 10\%$ ต้องตามดูบ้าง
พอใช้	6-6.9 5-5.9	เกือบดี ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 15\%$ เกือบดี ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 20\%$
ต้องปรับปรุง	4-4.9 3-3.9	ยังใช้ไม่ได้ ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 30\%$ ยังใช้ไม่ได้ ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 40\%$
ต้องปรับปรุงมาก	0-2.9	ผลงานที่ต้องแก้ไข $> 40\%$

บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

งานพัฒนาดตน (เวลา)

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
สูงกว่าเป้า	+0.1-1.0 +0.1-0.5	แบ่งปันความรู้ที่ได้ ให้บุคลากรในภาควิชาอย่างมีประสิทธิภาพ (Knowledge Management) เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาดตนอื่นๆ ที่มีประโยชน์ต่อภาควิชา
ตามเป้า/มาตรฐาน	8.5 8-8.4 7-7.9	เข้าร่วมกิจกรรม = 100% ของเป้าหมายตามที่กำหนดในข้อตกลงการปฏิบัติงาน เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 80\%$ แต่ไม่ถึง 100% ของเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 70\%$ แต่ไม่ถึง 80% ของเป้าหมาย
ใกล้เคียงเป้า	6-6.9 5-5.9	เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 60\%$ แต่ไม่ถึง 70% ของเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 50\%$ แต่ไม่ถึง 60% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้า	4-4.9 3-3.9	เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 40\%$ แต่ไม่ถึง 50% ของเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 30\%$ แต่ไม่ถึง 40% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้าหมาย ไม่มีผลลัพธ์	0-2.9	เข้าร่วมกิจกรรม $< 30\%$ ของเป้าหมาย

แผนอบรมประจำปีของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ (ม.ย. ... – พ.ค. ...)

วิจัยและความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ (ผ่านทุกรายการตามลักษณะงานที่ เกี่ยวข้อง)	สมรรถนะเฉพาะตาม สายอาชีพ (ผ่านทุกรายการ)	สารสนเทศ (ผ่านทุกรายการ)	การบริการวิชาการที่ เกี่ยวกับผู้ป่วยหรือทำ วิจัยในคน (ผ่านทุกรายการตาม ลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง)
1. อบรมเป็นผู้ขอรับอนุญาตใช้สัตว์ทดลองทาง วิทยาศาสตร์ / สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อ สัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สพสว.)	ตามที่คณะฯ กำหนด	ความมั่นคงปลอดภัย ด้านสารสนเทศ / SELECx คณะฯ	อบรม CPR-basic
2. ความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมการวิจัยในคน แบบ online, on site		การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเบื้องต้น / SELECx	
3. ความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความ ปลอดภัยทางชีวภาพ /Biosafety ภาควิชาจุล ชีววิทยา online หรือ อบรมด้านความปลอดภัย ทางชีวภาพ และการรักษาความปลอดภัยทาง ชีวภาพ (ได้รับการรับรองจาก กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์)/ ฝ่ายวิจัย onsite		ผ่านการประเมินหรือ ได้รับการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลหลักสูตร Digital awareness	
4. MU Labpass/ MUx มหาวิทยาลัยมหิดล			
5. การอบรมอัคคีภัย / ภ.สรีรวิทยา + website			
6. การอบรมให้ความรู้บุคลากรและนักศึกษาใหม่ ประจำปี			

แผนอบรมประจำปีของบุคลากรสายสนับสนุนทั่วไป (ม.ย. ... – พ.ค. ...)

ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ผ่านทุกรายการตามลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง)	สมรรถนะเฉพาะตามสายอาชีพ (ผ่านทุกรายการ)	สารสนเทศ (ผ่านทุกรายการตามลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง)
1. การจัดเก็บขยะ/คัดแยกขยะ/ขนย้ายขยะ/ป้องกันและควบคุมการแพร่เชื้อที่อาจเกิดจากขยะมูลฝอยในโรงพยาบาลศิริราช	ตามที่คณะฯ กำหนด	ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ / SELECx คณะฯ
2. การอบรมอัคคีภัย / ภา.สรีรวิทยา + website		การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเบื้องต้น / SELECx
3. การอบรมให้ความรู้บุคลากรและนักศึกษาใหม่ประจำปี		ผ่านการประเมินหรือได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล หลักสูตร Digital awareness

หัวข้อการอบรม	ช่องทางการอบรม	กลุ่มเป้าหมายที่ต้องอบรม	ความถี่
ภายนอกภาควิชา			
หลักสูตรอบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (ได้รับการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์) (FC01)	ภาควิชาจุลชีววิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	บุคลากรที่ทำงานวิจัย	3 ปี
อบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ และการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (ได้รับการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์)	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	บุคลากรที่ทำงานวิจัย	3 ปี
ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	บุคลากรที่ทำงานวิจัย+นศ. ทุกคน	??
MU Labpass	MUx มหาวิทยาลัยมหิดล	บุคลากรที่ทำงานวิจัย+นศ. ทุกคน	2 ปี
Training Laboratory Animal Use	ศูนย์สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยมหิดล	บุคลากรที่ทำงานวิจัยกับสัตว์ทดลอง	-
อบรมเป็นผู้ขอรับอนุญาตใช้สัตว์ทดลองทางวิทยาศาสตร์	สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สพสว.)	บุคลากรที่ทำงานวิจัยกับสัตว์ทดลอง	-
ความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมการวิจัยในคน	CITI program	บุคลากรที่ทำงานวิจัยกับคนหรือสิ่งส่งตรวจที่มาจากคน + นศ.ทุกคน	3 ปี
ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (IT Security)	SELECx	บุคลากร + นศ.(ไทย) ทุกคน	1 ปี
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	SELECx	บุคลากร + นศ.(ไทย) ทุกคน	1 ปี
ทักษะดิจิทัล Digital awareness	MUx มหาวิทยาลัยมหิดล	บุคลากรทุกคน	-

หัวข้อการอบรม	ช่องทางการอบรม	กลุ่มเป้าหมายที่ต้องอบรม	ความถี่
ภายนอกภาควิชา			
อัคคีภัย	SELECx	บุคลากร + นศ.(ไทย) ทุกคน	
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัคคีภัย	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	บุคลากร + นศ.(ไทย) ทุกคน	3 ปี
Cardiopulmonary resuscitation (CPR)	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับบริการตรวจผู้ป่วย	1 ปี
(FC04) การบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence)	SELECx	บุคลากรสายสนับสนุนทุกท่าน	-
(FC04) การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Communication Skills)	SELECx	บุคลากรสายสนับสนุนทุกท่าน	-
(FC04) การพัฒนาทักษะการรับมือกับความเครียดด้วยการฝึกสติ (Mindfulness-based stress management)	SELECx	บุคลากรสายสนับสนุนทุกท่าน	-
การจัดเก็บขยะ/การคัดแยกขยะ/การขนย้ายขยะ/การป้องกันและการควบคุมการแพร่เชื้อที่อาจเกิดจากขยะมูลฝอยภายในโรงพยาบาลศิริราช	SELECx	อนุกรรมการจัดการขยะ และพนักงานทุกท่าน	-
การพัฒนาข้อสอบปรนัยเพื่อประเมินความรู้ทางการแพทย์	SHEE	ผู้ช่วยอาจารย์ แพทย์ใช้ทุน	-
Molecular and Cellular Basis of Biomedicine	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	แพทย์ใช้ทุน	

หัวข้อการอบรม	ช่องทางการอบรม	กลุ่มเป้าหมายที่ต้องอบรม	ความถี่
ภายในภาควิชา			
วิดีโอให้ความรู้ในการปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการภาควิชาสรีรวิทยา	Google Forms	นศ.จากภายนอกที่มาทำปฏิบัติการภายในภาควิชาฯ	-
ความปลอดภัยพื้นฐานในห้องปฏิบัติการ	Google Forms/Zoom	บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ นศ. และพนักงาน	-
การอบรมให้ความรู้บุคลากรและนักศึกษาบัณฑิตใหม่	Google site/Zoom	บุคลากรและนักศึกษาใหม่	-
ซ้อมอพยพหนีไฟ รวม 4 ภาค 1 สถาน	ภาควิชาสรีรวิทยา / Website	บุคลากร + นศ. ทุกคน	1 ปี

บุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์ประเมินผลปฏิบัติงาน (ม.ย. ... – พ.ค. ...) (80%)

เฉพาะบุคลากรที่มีข้อตกลงการพัฒนาดตนเองด้านการเข้าปฏิบัติงานตรงเวลา
ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย: การพัฒนาดตนเองด้านการเข้าปฏิบัติงานตรงเวลา

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน การพัฒนาดตนเองด้านการเข้างานตรงเวลา
ตามเป้า/มาตรฐาน	8.5	ไม่เข้างานสายหรือไม่ปฏิบัติงานสาย
ใกล้เคียงเป้า	8-8.4	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย 1-5 ครั้งต่อปี
	7.5-7.9	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย 6-10 ครั้งต่อปี
	7-7.4	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย 11-15 ครั้งต่อปี
ต่ำกว่าเป้า	6.5-6.9	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย 16-20 ครั้งต่อปี
	5-6.4	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย 21-30 ครั้งต่อปี
ต่ำกว่าเป้ามก	3-4.9	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย 31-40 ครั้งต่อปี
	1-2.9	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย 41-50 ครั้งต่อปี
ไม่มีผลลัพท์	0-0.9	เข้างานสายหรือปฏิบัติงานสาย มากกว่า 50 ครั้งต่อปี

บุคลากรสายสนับสนุน ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย งานสร้างสรรค์ (ปริมาณ)

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน ปริมาณ
สูงกว่าเป้า/ +0.1-0.5 +0.1-0.5 +0.1-0.5		มีการปรับปรุงงานประจำ (ปรับเล็ก) ผลปฏิบัติงานมีปริมาณเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด มีงานที่มอบหมายเพิ่มขึ้นจากปีประเมินก่อนหน้า; มีงานสอน-ฝึก
ตามเป้า/มาตรฐาน	8.5 8-8.4 7-7.9	ผลปฏิบัติงาน = 100% ของเป้าหมายเชิงปริมาณ ผลปฏิบัติงาน $\geq 95\%$ แต่ไม่ถึง 100% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 85\%$ แต่ไม่ถึง 95% ของเป้าหมาย
ใกล้เคียงเป้า	6-6.9 5-5.9	ผลปฏิบัติงาน $\geq 75\%$ แต่ไม่ถึง 85% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 70\%$ แต่ไม่ถึง 75% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้า	4-4.9 3-3.9	ผลปฏิบัติงาน $\geq 60\%$ แต่ไม่ถึง 70% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 50\%$ แต่ไม่ถึง 60% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้าหมายมาก ไม่มีผลลัพท์	0-2.9	ผลปฏิบัติงาน $< 50\%$ ของเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุน

ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

งานสร้างสรรค์ (คุณภาพ)

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	+0.6-1.0 +0.1-0.5	เป็นผู้ <u>นิพนธ์ชื่อแรก/ชื่อหลัก</u> ในผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ / นำเสนอนอกภาควิชา / นำมาใช้จริง / ได้รับรางวัล เป็นผู้ <u>นำเสนอ</u> ผลงานสร้างสรรค์ <u>ในภาควิชา</u> / <u>มีส่วนร่วม</u> ในผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ (ตีพิมพ์, poster, oral, clip, program, <u>นำเสนอนอกภาควิชา</u>) / นำมาใช้จริง / ได้รับรางวัล
ดีเด่น	9.0	งานสร้างสรรค์ได้รับการตีพิมพ์
ดีมาก	8-8.9	งานสร้างสรรค์มีความก้าวหน้ามาก / กำลังเตรียมเผยแพร่ผลงาน / มีหลักฐานการได้ทุน/ หลักฐานรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน/ หลักฐานการใช้สัตว์ทดลองเพื่องานทาง วิทยาศาสตร์/ เอกสารรายงานความก้าวหน้าทุนวิจัย
ดี	7-7.9	งานสร้างสรรค์ก้าวหน้า / กำลังเขียน / มีหลักฐานการขออนุมัติทุน/ รับรองจริยธรรมการวิจัยในคน/ การ ใช้สัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์
พอใช้	6-6.9	มีงานสร้างสรรค์แต่ไม่ก้าวหน้า
ต้องปรับปรุง	< 6 < 5	ไม่มีงานสร้างสรรค์ แสดงพฤติกรรมที่ขัดต่อคำแนะนำการปฏิบัติงานจนทำให้เกิดอันตรายหรือความไม่ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน อื่น เป็นครั้งที่สอง

ภาระงาน	ความหมาย/ตัวอย่าง
3. การกิจตามยุทธศาสตร์ฯ	การกิจตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ภาควิชา-คณะฯ-มหาวิทยาลัย เช่น กรรมการ FC ผู้จัดทำ logic model ผู้จัดทำวิเคราะห์ความเสี่ยง ทีมยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์ย่อย
4. การกิจส่วนรวม	ร่วมกิจกรรม CSR ศิลปวัฒนธรรม มุทิตาจิต ยีนดีบัณฑิต กีฬา SIMSAC ฯลฯ ของ ภาควิชาและคณะฯ

ภารกิจยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

มหาวิทยาลัย

คณะ

**ภาควิชา
(ตามตกลง)**



แผนยุทธศาสตร์คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

พ.ศ. 2566-2572

ฉบับปรับปรุง

วิสัยทัศน์

สถาบันการแพทย์ของแผ่นดิน ที่สร้างองค์ความรู้และบริการอันเป็นประโยชน์ต่อระบบสุขภาพระดับโลก

เป้าหมาย

ผลงานวิจัยระดับโลก

โรงพยาบาลที่ประชาชนเชื่อมั่นมากที่สุดในประเทศ

รางวัลด้านการศึกษาระดับนานาชาติ

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์

การวิจัย

เป็นแหล่งผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมระดับโลก

Siriraj Health System

เป็นระบบบริการทางการแพทย์ที่มุ่งเน้นการรักษาในทุกระดับ
ถึงตติยภูมิขั้นสูงที่ยั่งยืน

การศึกษา

ผลิตบัณฑิต ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ระบบการบริหารจัดการ เป็นสถาบันที่ขับเคลื่อนด้วยระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

1

สร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม ที่มีผลกระทบสูงอย่างยั่งยืน

- 1.1 ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมที่เป็น "Breakthrough"
- 1.2 ขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมด้านนโยบาย
สังคม และเชิงพาณิชย์
- 1.3 สร้างระบบบริหารวิจัยและนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

2

มุ่งบริการทางการแพทย์ แบบ Best Health Value

- 2.1 ส่งมอบการดูแลสุขภาพสูงภาพที่มีมาตรฐานระดับสากล
- 2.2 พัฒนาเพื่อสนับสนุนพันธกิจคณะฯ อย่างยั่งยืน
- 2.3 ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
- 2.4 สร้างองค์กรที่บุคลากรมีศักยภาพและทำงานด้วยใจ

3

มุ่งสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านการศึกษาศาสตร์สุขภาพ

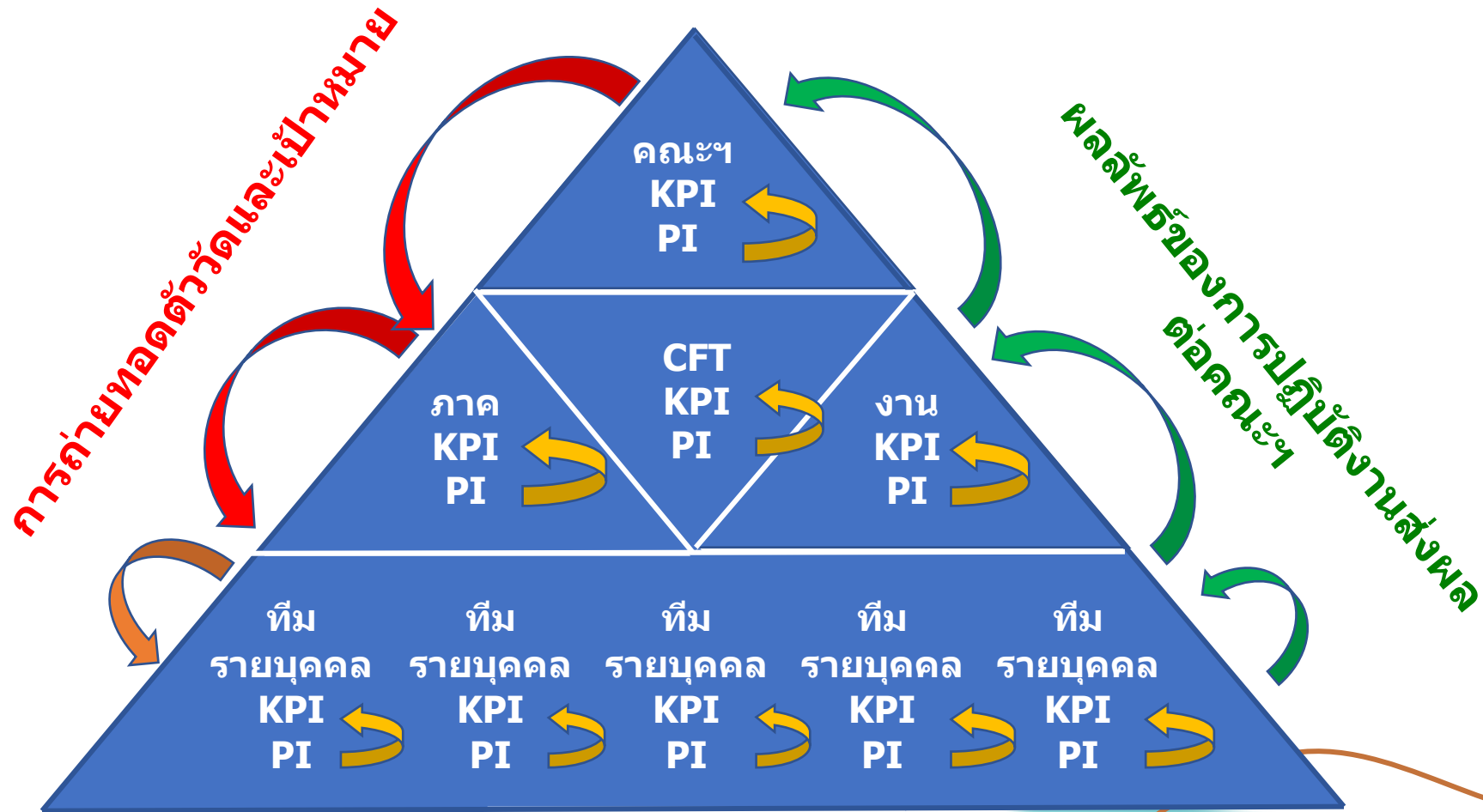
- 3.1 มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการการศึกษา
- 3.2 สร้างนวัตกรรมของหลักสูตรการศึกษา
- 3.3 สร้างเครือข่ายพันธมิตรเพื่อการศึกษาในระดับนานาชาติ

4

พัฒนาระบบการบริหารจัดการ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|
| 4.1 มุ่งเน้นความมั่นคง ปลอดภัย
และประสิทธิภาพของระบบ
สารสนเทศ | 4.2 บริหารทรัพยากรบุคคล
ให้สามารถ พอเพียง และผูกพัน
ด้วยระบบสนับสนุนที่ทันสมัย | 4.3 สื่อสาร ส่งเสริมความน่าเชื่อถือ
และภาพลักษณ์ | 4.4 พัฒนาระบบบริหารพัสดุ
ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
เป็นเลิศ | 4.5 ยกระดับเสถียรภาพด้านการเงิน
และงบประมาณ | 4.6 มุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคม
และชุมชน |
|---|--|---|--|--|---|

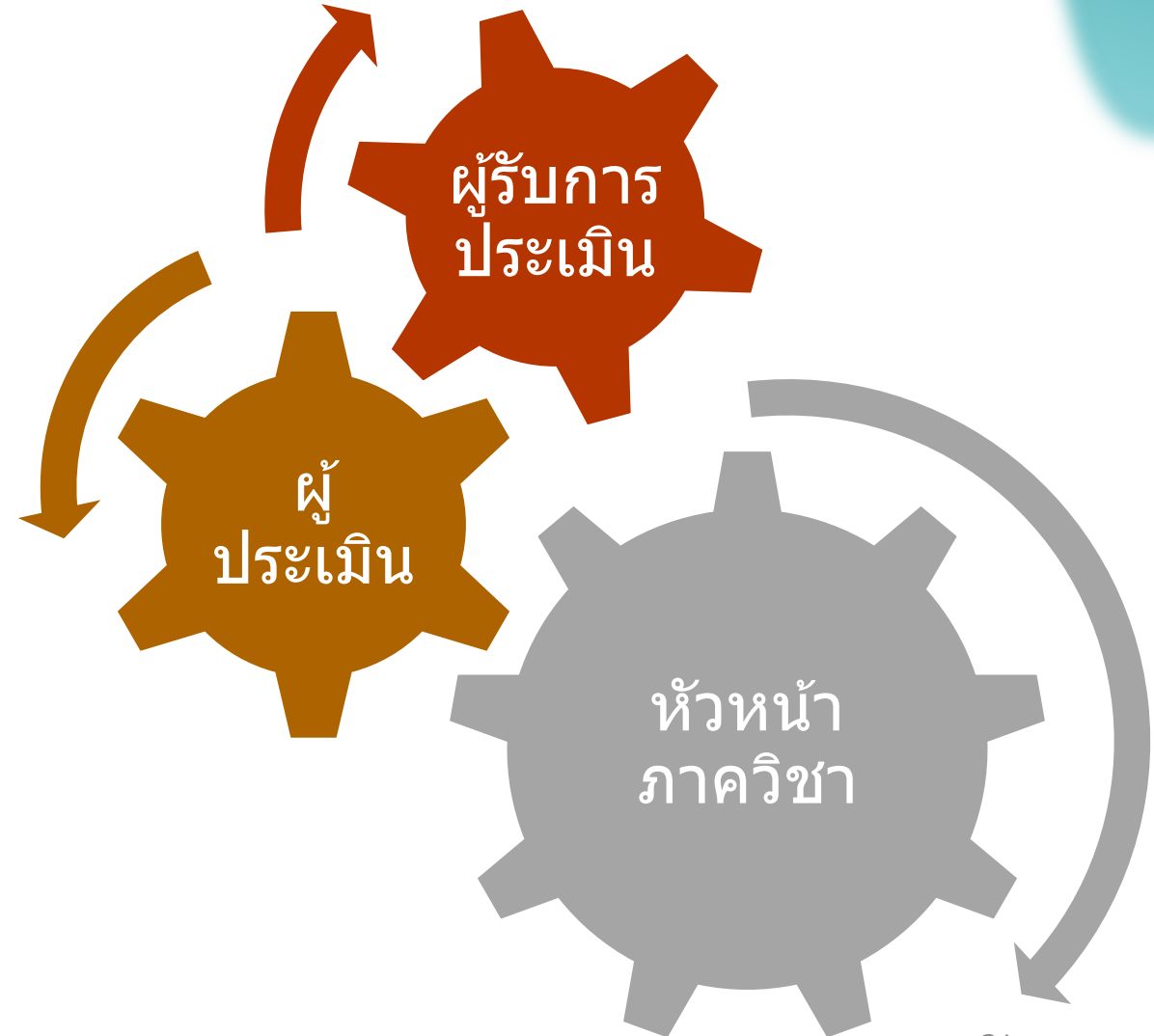
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์



ที่มา : งานพัฒนาคุณภาพ

ประเภทของงานที่กำหนดเป็นตัวชี้วัด สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และพันธกิจ

- แผนการอบรมประจำปีของภาควิชาและคณะฯ
- ข้อยกผลการปฏิบัติงานของคณะฯ ต่อภาควิชา
- แผนยุทธศาสตร์ของภาควิชา/คณะฯ
- ฯลฯ



บุคลากรสายสนับสนุน งานยุทธศาสตร์

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน ปริมาณ
สูงกว่าเป้า	+0.1-0.5 +0.1-0.5 +0.1-0.5	มีการปรับปรุงงานประจำ งานหลัก (ปรับเล็ก) ผลปฏิบัติงานมีปริมาณเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด มีงานที่มอบหมายเพิ่มขึ้นจากปีประเมินก่อนหน้า / มีงานสอน-ฝึก
ตามเป้า/มาตรฐาน	8.5 8-8.4 7-7.9	ผลปฏิบัติงาน = 100% ของเป้าหมายเชิงปริมาณ ผลปฏิบัติงาน $\geq 95\%$ แต่ไม่ถึง 100% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 85\%$ แต่ไม่ถึง 95% ของเป้าหมาย
ใกล้เคียงเป้า	6-6.9 5-5.9	ผลปฏิบัติงาน $\geq 75\%$ แต่ไม่ถึง 85% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 70\%$ แต่ไม่ถึง 75% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้า	4-4.9 3-3.9	ผลปฏิบัติงาน $\geq 60\%$ แต่ไม่ถึง 70% ของเป้าหมาย ผลปฏิบัติงาน $\geq 50\%$ แต่ไม่ถึง 60% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้าหมาย ไม่มีผลลัพท์	0-2.9	ผลปฏิบัติงาน $< 50\%$ ของเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุน งานยุทธศาสตร์

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน คุณภาพ
ดีเด่น	+0.1-1.0 9.0	ดีเด่น คุณภาพงานดีเด่น เป็นตัวอย่าง ประทับใจ ดีเด่น ผลงานที่ต้องแก้ไข = 0%
ดีมาก/ตามมาตรฐาน	8.5-8.9 8-8.4	ดีมาก ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 2\%$ ไร้ใจได้ แทบไม่ต้องแก้ไข ดีมาก ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 5\%$ มีแก้ไขบ้างเล็กน้อย
ดี	7-7.9	ดี ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 10\%$ ต้องตามดูบ้าง
พอใช้	6-6.9 5-5.9	เกือบดี ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 15\%$ เกือบดี ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 20\%$
ต้องปรับปรุง	4-4.9 3-3.9	ยังใช้ไม่ได้ ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 30\%$ ยังใช้ไม่ได้ ผลงานที่ต้องแก้ไข $\leq 40\%$
ต้องปรับปรุงมาก	0-2.9	ผลงานที่ต้องแก้ไข $> 40\%$

ภาระงาน	ความหมาย/ตัวอย่าง
3. การกิจตามยุทธศาสตร์ฯ	การกิจตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ภาควิชา-คณะฯ-มหาวิทยาลัย เช่น กรรมการ FC ผู้จัดทำ logic model ผู้จัดทำวิเคราะห์ความเสี่ยง ทีมยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์ย่อย
4. การกิจส่วนรวม	ร่วมกิจกรรม CSR ศิลปวัฒนธรรม มุทิตาจิต ยีนดีบัณฑิต กีฬา SiMSAC ฯลฯ ของ ภาควิชาและคณะฯ

บุคลากรสายสนับสนุน ภารกิจส่วนรวม (เวลา)

	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
สูงกว่าเป้า	+0.1-1.0 +0.1-0.5 +0.1-0.5	มีส่วนร่วม <u>หลัก</u> ในการจัดกิจกรรม ตามปริมาณที่มีส่วนร่วมและผลสำเร็จของงาน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม เข้าร่วมกิจกรรมภารกิจส่วนรวมอื่นๆ ที่มีประโยชน์เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด
ตามเป้า/ มาตรฐาน	8.5 8-8.4 7-7.9	เข้าร่วมกิจกรรม 100% ของเป้าหมายตามที่ภาควิชาหรือคณะฯ กำหนด เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 80\%$ แต่ไม่ถึง 100% ของเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 70\%$ แต่ไม่ถึง 80% ของเป้าหมาย
ใกล้เคียงเป้า	6-6.9 5-5.9	เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 60\%$ แต่ไม่ถึง 70% ของเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 50\%$ แต่ไม่ถึง 60% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้า	4-4.9 3-3.9	เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 40\%$ แต่ไม่ถึง 50% ของเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม $\geq 30\%$ แต่ไม่ถึง 40% ของเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้าหมายมาก ไม่มีผลลัพธ์	0-2.9	เข้าร่วมกิจกรรม $< 30\%$ ของเป้าหมาย