

รายงานการประชุมฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ครั้งที่ 2/2568
วันจันทร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 เวลา 13.30-15.00 น.
ณ ห้องประชุมดีอี จังเจริญ

ผู้มาประชุม:

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| 1. อ.สรชัย ศรีสุขะ | 6. คุณน้ำผึ้ง ทองทา |
| 2. อ.นราวุฒิ ภาคาพรต (หัวหน้าฝ่าย) | 7. คุณจุฬาลักษณ์ ทองเฒ |
| 3. อ.รุจภพ สุทธิวิเศษศักดิ์ | 8. คุณอิศราวรรณ เกิดไกรชัยวัฒน์ |
| 4. ดร.เกศสิรินทร์ ร่วมยอด | 9. คุณนิศานาถ ลัคนาชาติพันธ์ |
| 5. คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี | 10. คุณพิชามญช์ หรั่งกรุ่น |
| | 11. คุณอนัฐธิมา กาญจนสมบัติ |

รับรองการประชุม ครั้งที่ 1/2568

เรื่องที่ 1 ติดตามความคืบหน้าโครงการวิจัยของภาควิชา

คุณพิชามญช์ รายงานว่ามีโครงการวิจัยทั้งหมดของภาค 48 เรื่อง (Update ล่าสุดวันที่ 8/01/2568)
สำหรับรายละเอียดการติดตามโครงการวิจัย

เดือนล่วงหน้า 1 เดือน คือ อ.นราวุฒิ คือ สถานะทุนวิจัย

เดือนล่วงหน้า 3 เดือน

- อ.ฉันทา 2 เรื่อง คือ สถานะทุนวิจัย
- อ.รุจภพ 1 เรื่อง คือ โครงการสำหรับการใช้สัตว์ทดลอง (IACUC)
- อ.วัฒนา 1 เรื่อง คือ สถานะทุนวิจัย

อ.นราวุฒิ รายงาน จำนวนและขั้นตอนการตีพิมพ์งานวิจัยที่มีแนวโน้มครบ 16 เรื่องต่อปี เพื่อที่ภาควิชาฯ
จะขอตำแหน่งผู้ช่วยวิจัยคนที่ 4 ได้ อ.สรชัย แจ้งว่า มีผลงานตีพิมพ์ของอ.ฉันทา โดยผลงานตีพิมพ์อื่น ๆ จะต้อง
ระบุ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล จึงจะสามารถนับรวมได้

Publish	2 เรื่อง
Submission	4 เรื่อง
Revision	2 เรื่อง

Writing manuscript	6 เรื่อง
รวมทั้งหมด	14 เรื่อง

คุณอิศราวรรณ เสนอ ปรับตำแหน่งของกราฟในการนำเสนอจำนวนผลงาน Writing manuscript ก่อน Submission และสุดท้ายเป็น Revision

เรื่องที่ 2 ติดตามข้อมูลของอาจารย์แต่ละท่านใน MUREX

คุณนิศานาถ รายงานว่ามีข้อมูลของอาจารย์บางท่านไม่ครบถ้วน เช่น Personal profile รวมทั้งยังมีปัญหาทางเทคนิคที่ไม่สามารถเพิ่มรูปภาพบุคลากรลงในเว็บไซต์ครบทุกท่าน โดยข้อมูลของ ดร.เกศสิรินทร์ มีข้อมูล MUREX ที่ฝ่ายวิจัยที่ประชุมมอบหมายคุณนิศานาถ ทำรายการที่จะต้องมีใน MUREX ของอาจารย์และ อ.นราวุฒิจะติดตามข้อมูลอาจารย์แบบรายบุคคล

เรื่องที่ 3 ปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าภาควิชา

สถานะ : ปัจจุบันได้ปรับปรุงบอร์ดหน้าภาควิชาเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ 4 การรับผู้ช่วยวิจัยคนที่ 4

สถานะ : ปัจจุบันคุณณัฐธิมา กาญจนสมบัติ เข้ามาปฏิบัติการในภาควิชาฯ แล้ว

เรื่องที่ 5 Update การนำเสนอ NCD

อ.สรชัย ปรีक्षा อ.ถาวรชัย (รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา) โดยอาจารย์จะนำไปดำเนินการต่อเพื่อเพิ่มบรรยากาศการวิจัยโดยทั่วถึงทั้งคณะฯ ภาควิชาสรีรวิทยาไม่ใช้ผู้ดำเนินการหลักของกิจกรรมนี้

เรื่องที่ 6 RoPA ของ PDPA

อ.นราวุฒิ มอบหมายคุณจุฬาลักษณ์ ให้แจ้งคุณเบญญาภา ทราบว่าดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ 7 Update งาน Research Day: world changer

กิจกรรมจัดวันที่ 26 – 28 กุมภาพันธ์ 2568 ขณะนี้โปสเตอร์ของอาจารย์ปณภัฏ อาจารย์ยอดยิ่ง และอาจารย์สุวัฒน์ อยู่ระหว่างส่งบริษัทภายนอกพิมพ์ และอ.นราวุฒิจะดำเนินการสอบถามผู้จัดงาน ในวันงานว่าต้องมีผู้รับผิดชอบอยู่ประจำโปสเตอร์เพื่อนำเสนอผลงานหรือไม่

เรื่องที่ 8 แลกเปลี่ยน เรียนรู้ เล่าสู่กันฟัง

ครั้งที่ 1 คือวันศุกร์ที่ 14 มีนาคม 2568 โดยหัวข้อที่เกี่ยวกับนวัตกรรมของอ.รุจภพ อ.สรชัย มอบหมายอ.นราวุฒิ เป็นผู้ดำเนินรายการและอธิบายนำ เกี่ยวกับความก้าวหน้าของนวัตกรรม มีกี่ขั้นตอน มีระดับ (TRL, Technology Readiness Level) อะไรบ้าง

เรื่องที่ 9 Road Show ของฝ่ายนวัตกรรม

อ.นราวุฒิ แจ้งว่า มีข้อมูลของงานวิจัยแล้วและผลงานของอ.รุจภพ เป็นงานนวัตกรรมอีกงานหนึ่ง

เรื่องที่ 10 ข้อมูลเรื่องผลงานวิจัยจากฐานข้อมูล Scopus ของมหาวิทยาลัยมหิดล

อ.สรชัย นำเสนอตัวอย่าง ผลงานวิจัยของอ.วัฒนา ประกอบด้วย Research output ,h-index, citation, sustainable development gold และมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมรวบรวมข้อมูลดังนี้ ของอาจารย์ทุกท่าน แสดงผลใน Website ของภาควิชาฯ และหาวิธีการอัปเดตข้อมูลแบบอัตโนมัติ

ที่ประชุม ยังไม่มีการกำหนดความถี่ในการอัปเดตข้อมูล

เรื่องที่ 11 แนวทางการเพิ่มการพัฒนางานวิจัยของภาควิชา

อ.สรชัย แจ้งว่า งานสัมมนาภาควิชา (วันอังคารที่ 25 มีนาคม 2568) มีประเด็นนี้ในการสนับสนุนงานวิจัย สามารถแสดงความคิดเห็น การดำเนินงานไปอย่างไร มีปัญหาอุปสรรคอย่างไร โดยอ.นราวุฒิเสนอ ให้มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ก่อนจะถึงวันงานสัมมนาภาควิชา

ความคิดเห็นจาก ดร.เกศสิรินทร์ คุณอิศราวรรณ คุณน้ำผึ้ง คุณจุฬาลักษณ์ อ.รุจภพ

1. โดยหัวหน้างานวิจัยมีการติดตามการทำงานวิจัย แก้ปัญหา การเขียนผลงานตีพิมพ์ จะทำให้มีความก้าวหน้าเพิ่มมากขึ้น
2. เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน มีความเชี่ยวชาญด้านการเขียนและอ่านผลงานตีพิมพ์ไม่เพียงพอ
3. เวลาในการทำงานวิจัยไม่เพียงพอ เนื่องจากภาระงานเยอะเกินไป
4. ให้เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนนัดหมายเพื่อติดตามความก้าวหน้า แจ้งปัญหาในการทำงานวิจัย ของทุกท่านแบบสั้น ๆ บรรยายแบบไม่เครียด ไม่กดดัน เช่นมี Research day ของภาควิชาฯ ปีละ 1 ครั้ง

5. สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ที่สนใจทำงานวิจัย เพื่อใช้ประโยชน์ความก้าวหน้าทางสายงาน
6. เสนอให้มี Checklist เป็นฐานข้อมูลเพื่อติดตามความก้าวหน้า ระบุติดขัดส่วนใดบ้าง เช่น ทวนในการทำงานวิจัย การเขียนจริยธรรมในคนและในสัตว์ โดยอ.นราวุฒิจะขอข้อมูลจาก อ.วัฒนา เพื่อทำ google form เก็บข้อมูล
7. เสนอติดตามความก้าวหน้าทุกห้องปฏิบัติการแบบสม่ำเสมอ เช่น ทุก 2 สัปดาห์ หรือ ทุกเดือน

สรุปที่ประชุม อ.นราวุฒิ นัดเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนวิชาการ มอบหมายนิศานาถ นัดประชุมวันจันทร์ที่ 10 มีนาคม 2568 โดยให้เลือกเวลาที่สะดวกเพื่อนัดประชุมกับสายสนับสนุนวิชาการ และจะดำเนินการนัดประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานภาคภายหลัง

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

บันทึกการประชุม
จุฬาลักษณ์ ทองแถม