

รายงานตัววัด

การบริหารความเสี่ยงทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ไตรมาส 66/4 (กรกฎาคม – กันยายน 2566) วันที่ 24 พฤศจิกายน 2566

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม (กสก.)

ภาควิชาสรีรวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม

หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมโยธา	ที่ปรึกษา	คุณไพลิน ไม้แก้ว	กรรมการ
อ. นพ. ลือชา บุญทวีกุล	ที่ปรึกษา	คุณศุภชัย ยอดรัก	กรรมการ
รศ.ดร.พญ. วัฒนา วัฒนาภา	ประธานกรรมการ	คุณน้ำผึ้ง ทองทา	กรรมการ
รศ.ดร.นพ. ปณัฏฐ์ เอื้อวิทยา	รองประธานกรรมการ	คุณนันทินี กุลเกษ	กรรมการ
คุณพจญ โสภณานุรักษ์	กรรมการ	คุณจิรวัดณ์ คงจันทร์	กรรมการ
คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ	กรรมการ	คุณเบญญาภา บุญคุ้ม	กรรมการ
คุณสุทิน กว้างใจทะเล	กรรมการ	คุณภัทรวดี ภูภักดี	กรรมการ
คุณภาคพล ทิมประเสริฐ	กรรมการ	คุณสัณฐวราย์ อวนบั้ง	กรรมการ
คุณจรรยา พุกกะคุปต์	กรรมการ	คุณปนัดดา พุดพิทักษ์	กรรมการ
คุณกิตติ์ชญาห์ พงศ์วัฒนภาคิน	กรรมการ	คุณพิมพ์ชนก นามบัณฑิต	กรรมการและเลขานุการ
คุณไตรภพ ดอกไม้	กรรมการ		
คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี	กรรมการ		
คุณสมโภช แสนกล้า	กรรมการ		
คุณอัญชลี วัตรากร	กรรมการ		
คุณพัฒนา รอดพลอย	กรรมการ		
คุณจุฬาลักษณ์ ทองเฒ	กรรมการ		

อนุกรรมการป้องกันอัคคีภัย

คุณสุทิน กว้างใจทะเล

คุณพจณ โสภณานุรักษ์

คุณไตรภพ ดอกไม้

คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี

คุณสมโภช แสนกล้า

คุณพัฒนา รอดพลอย

คุณจุฬาลักษณ์ ทองेम

คุณจิรวุฒน์ คงจันทร์

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

ความเสี่ยงด้านอัคคีภัย (1)

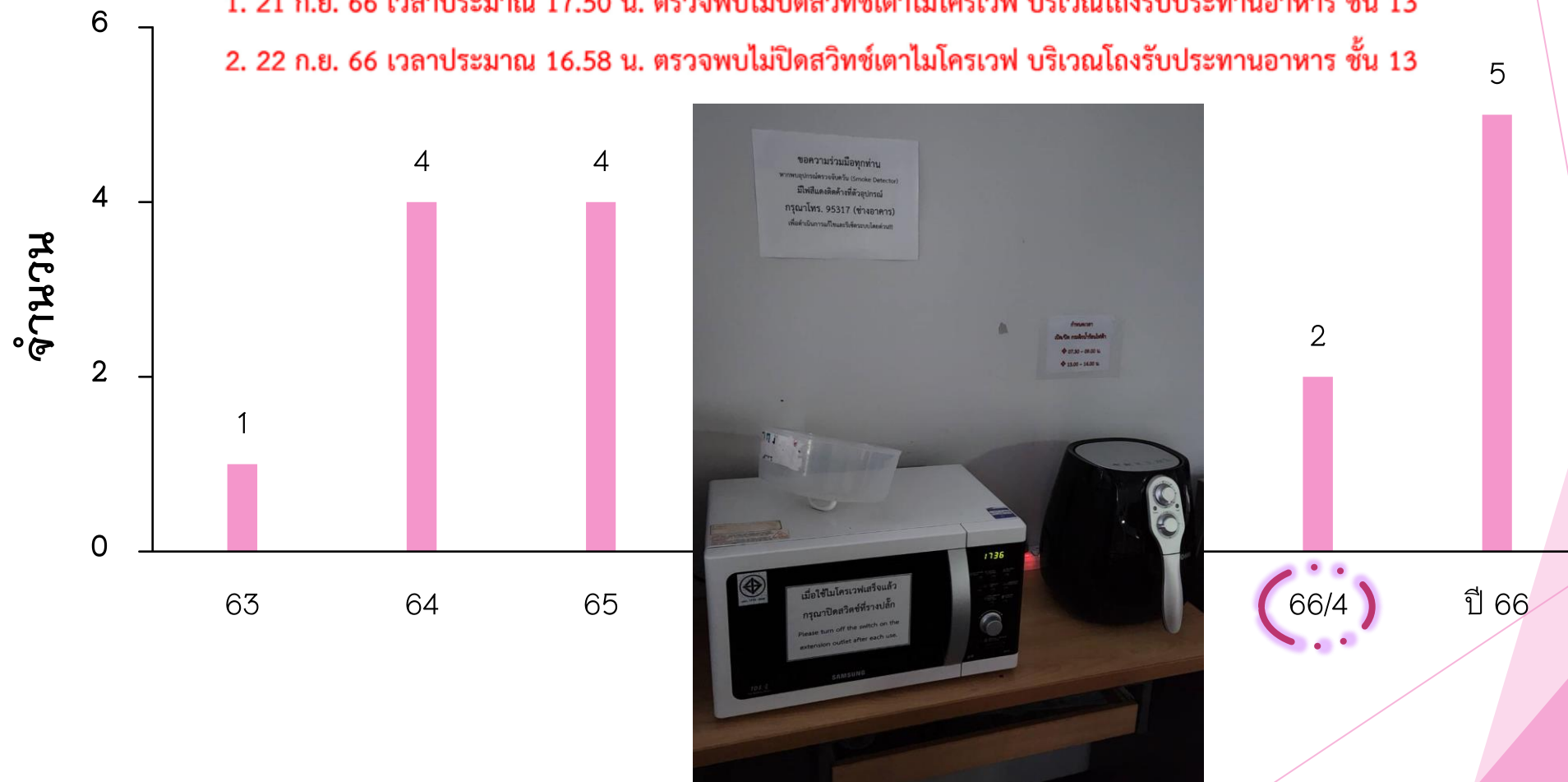


ความเสี่ยงด้านอัคคีภัย (2)

จำนวนรายงานเหตุการณ์ที่เสี่ยงต่ออัคคีภัย

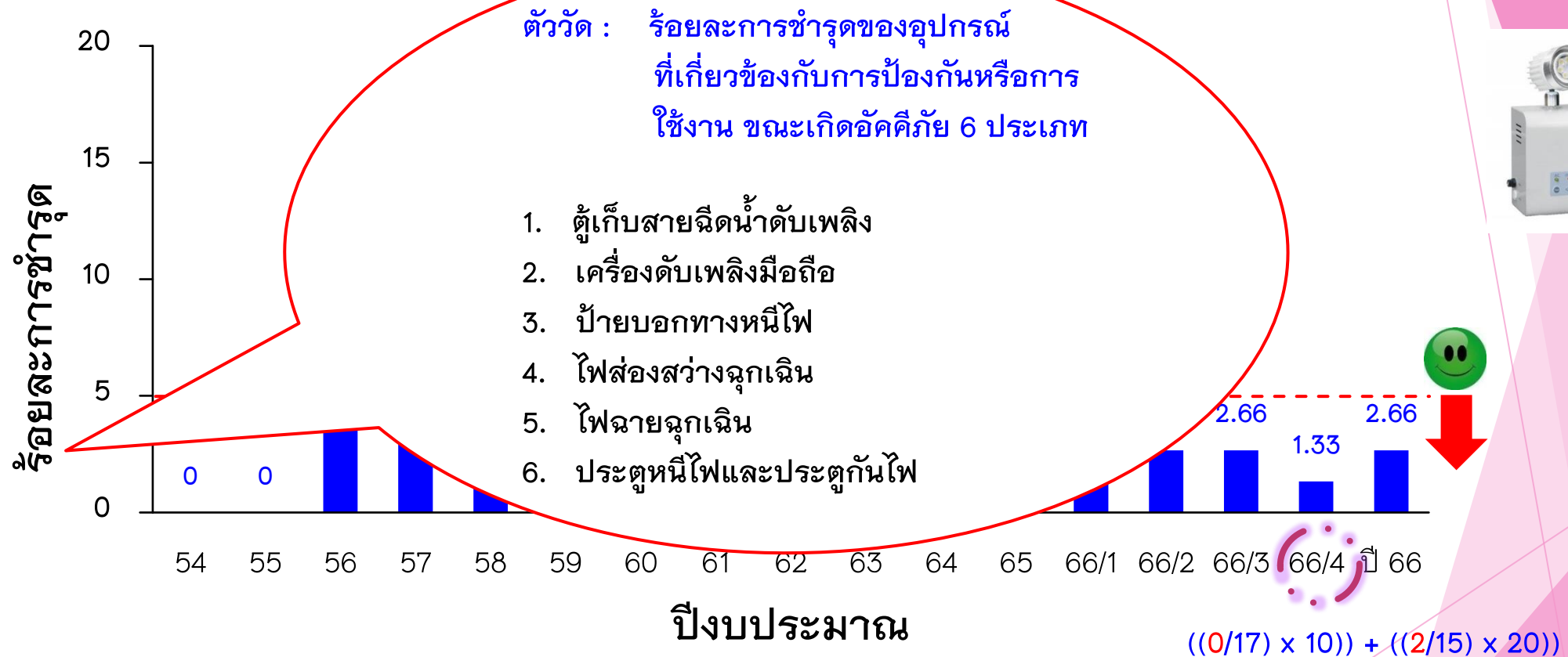
1. 21 ก.ย. 66 เวลาประมาณ 17.50 น. ตรวจพบไม่ปิดสวิตช์เตาไมโครเวฟ บริเวณโรงรับประทานอาหาร ชั้น 13

2. 22 ก.ย. 66 เวลาประมาณ 16.58 น. ตรวจพบไม่ปิดสวิตช์เตาไมโครเวฟ บริเวณโรงรับประทานอาหาร ชั้น 13



ความเสี่ยงด้านอัคคีภัย (3)

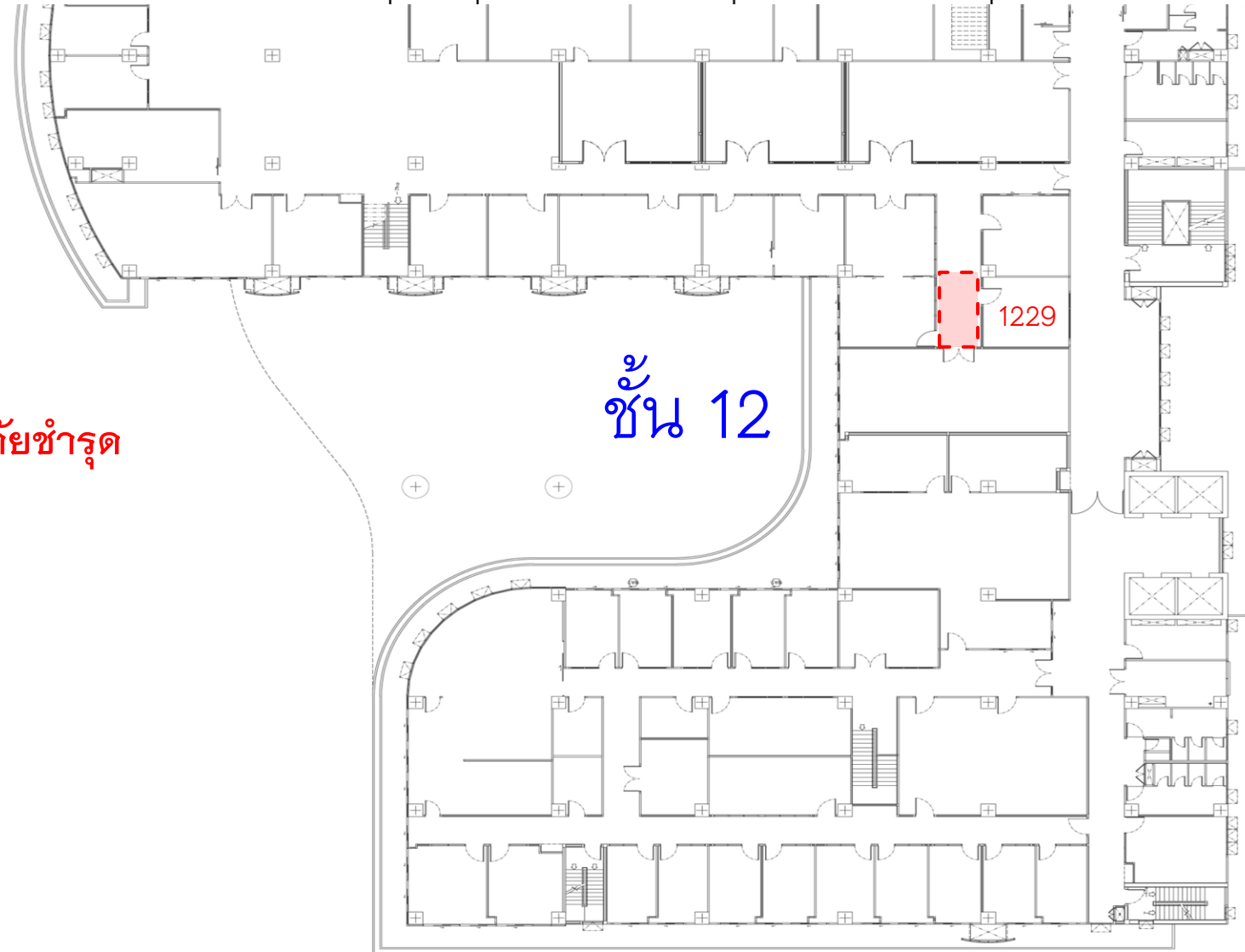
อุปกรณ์ป้องกัน / ระวังอัคคีภัยมีพอเพียงและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ลำดับที่	รหัสครุภัณฑ์	รายการอุปกรณ์	สถานที่ติดตั้ง	ชั้น	วันที่ตรวจพบอาการเสีย	วันที่ดำเนินการซ่อม	หมายเหตุ
1	EL-12B-9	ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน	ตรงข้ามหน้าห้องเก็บรักษา 2 (1229)	12	23 ก.ย. 65	21 ก.ย. 66	ไฟไม่เข้าเครื่อง เปิดไม่ติด / นำเครื่องใหม่มาติดตั้งแล้ว



อุปกรณ์ป้องกัน / ระวังอัคคีภัยชำรุด
ไตรมาส 66/4



อนุกรรมการป้องกันความเสี่ยงด้านไฟฟ้า/เครื่องปรับอากาศ/โทรศัพท์

คุณไตรภพ ดอกไม้

คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี

คุณพัฒนา รอดพลอย

คุณจุฬาลักษณ์ ทองเอน

คุณจิรวุฒิ คงจันทร์

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

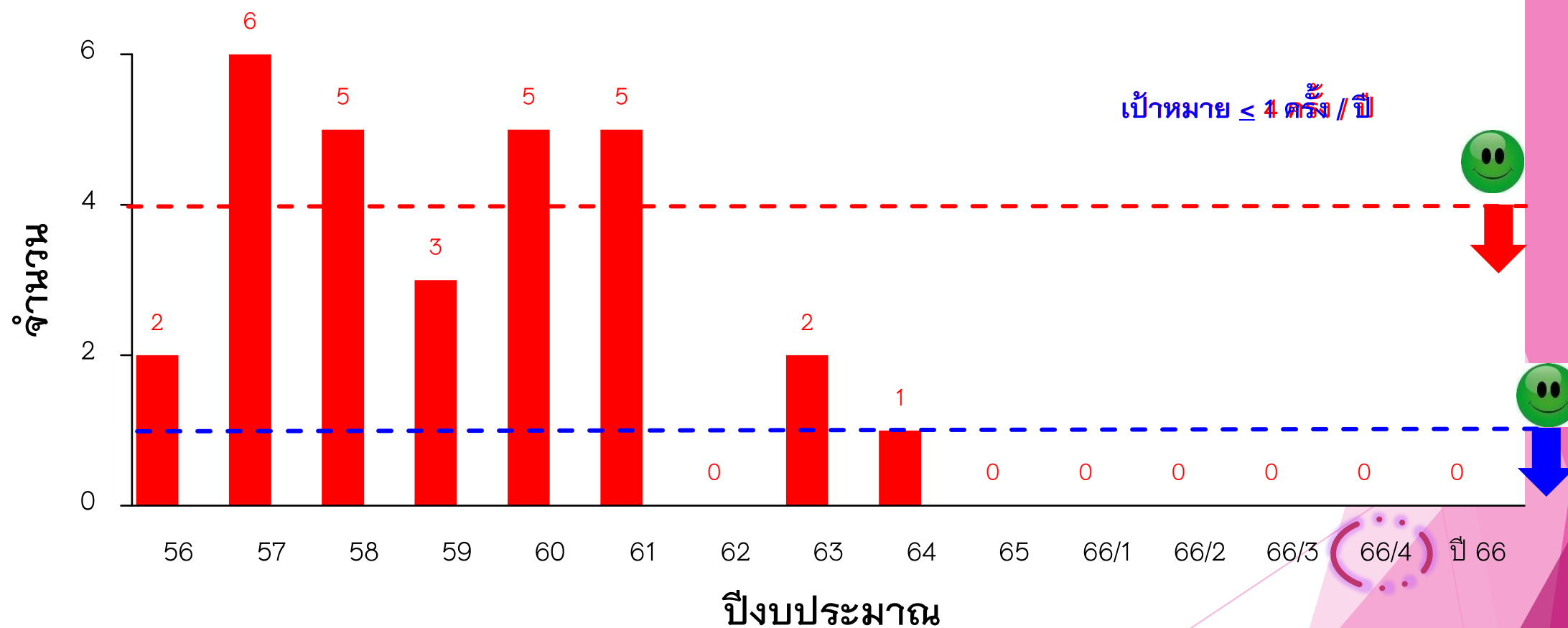
อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับไฟฟ้า (1)

■ อุบัติการณ์เกี่ยวกับไฟฟ้าที่เป็นอันตราย

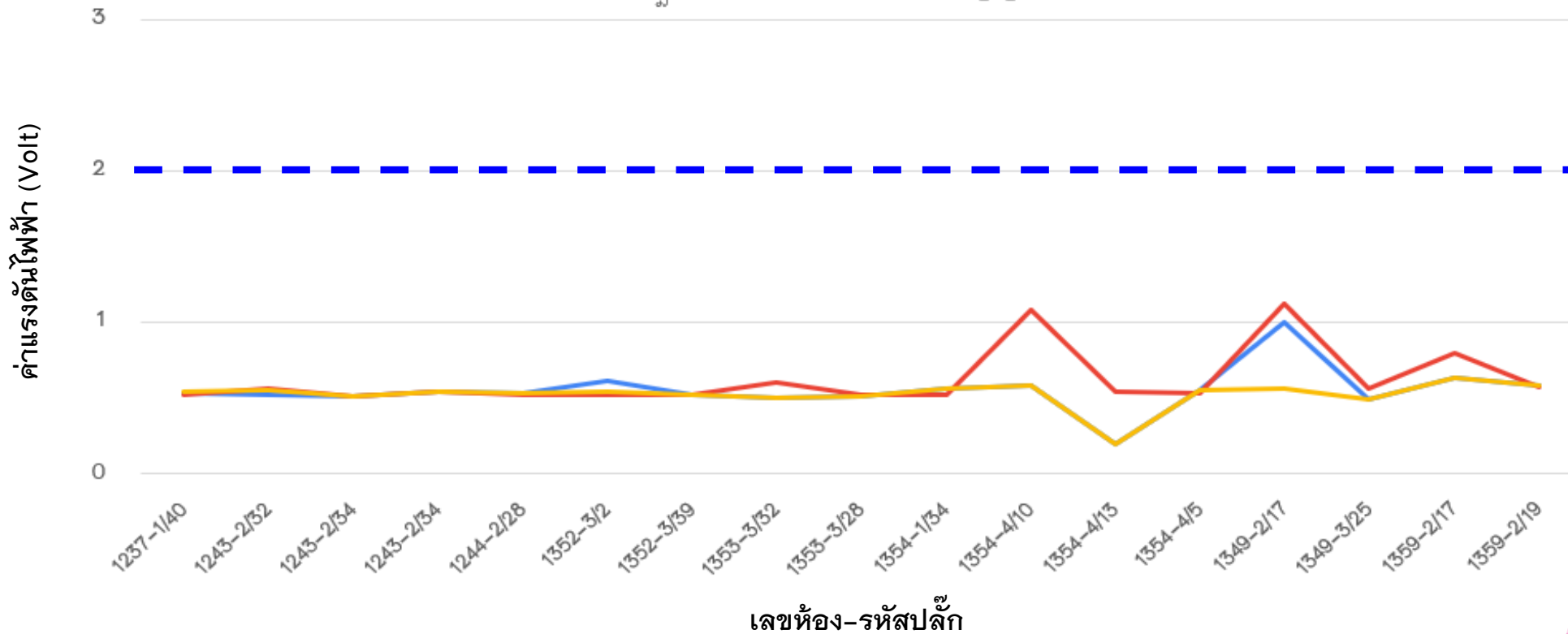


ข้อมูลตรวจสอบและวัดค่าความปลอดภัยของระบบกราวด์ (ground) ไตรมาส 66/4 (ก.ค.-ก.ย.)

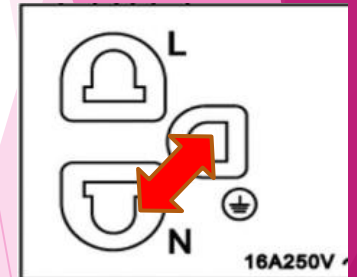
10

ตรวจสอบและวัดค่าความปลอดภัยของระบบกราวด์ (ground) แบบสุ่ม

— กรกฎาคม — สิงหาคม — กันยายน



ค่าความปลอดภัยของ
สายดิน N-G
ไม่เกิน 2 โวลต์

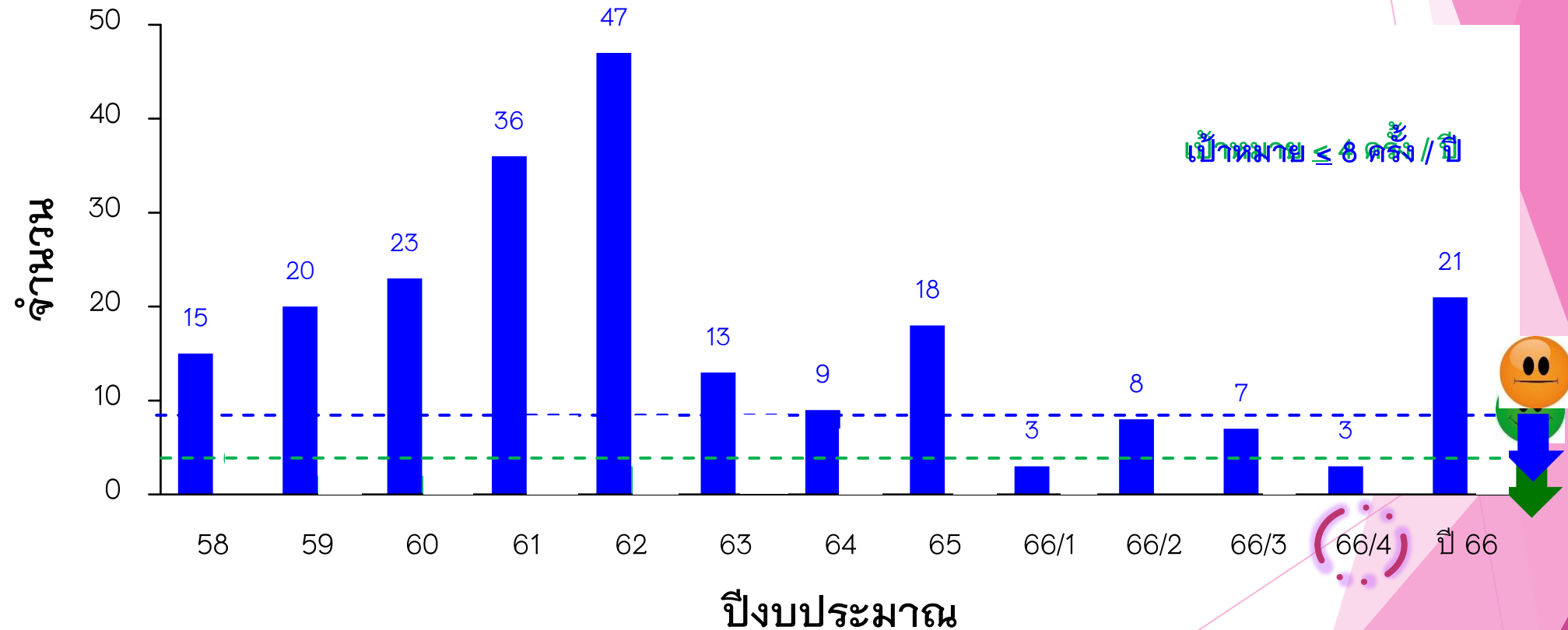


หมายเหตุ เลขห้อง-รหัสปลั๊ก

1. วัดกราวด์จะเน้นในห้องแลปวิจัย
2. ในทุก ๆ เดือน (ม.ค.-ธ.ค.66) ผู้วัดจะเลือกวัดกราวด์จำนวน 1 จุด จากแนวเดินสายไฟฟ้า 1 เส้น (แนวเดินสายไฟ 1 เส้น จะมีปลั๊กประมาณ 3-4 จุด)
3. ในปีถัดไป (ม.ค.-ธ.ค.67) ผู้วัดจะขยับไปวัดกราวด์ของปลั๊กถัดไปในแนวเดินสายไฟฟ้าเดิม และเปลี่ยนทุก ๆ ปีจนครบทุกปลั๊ก

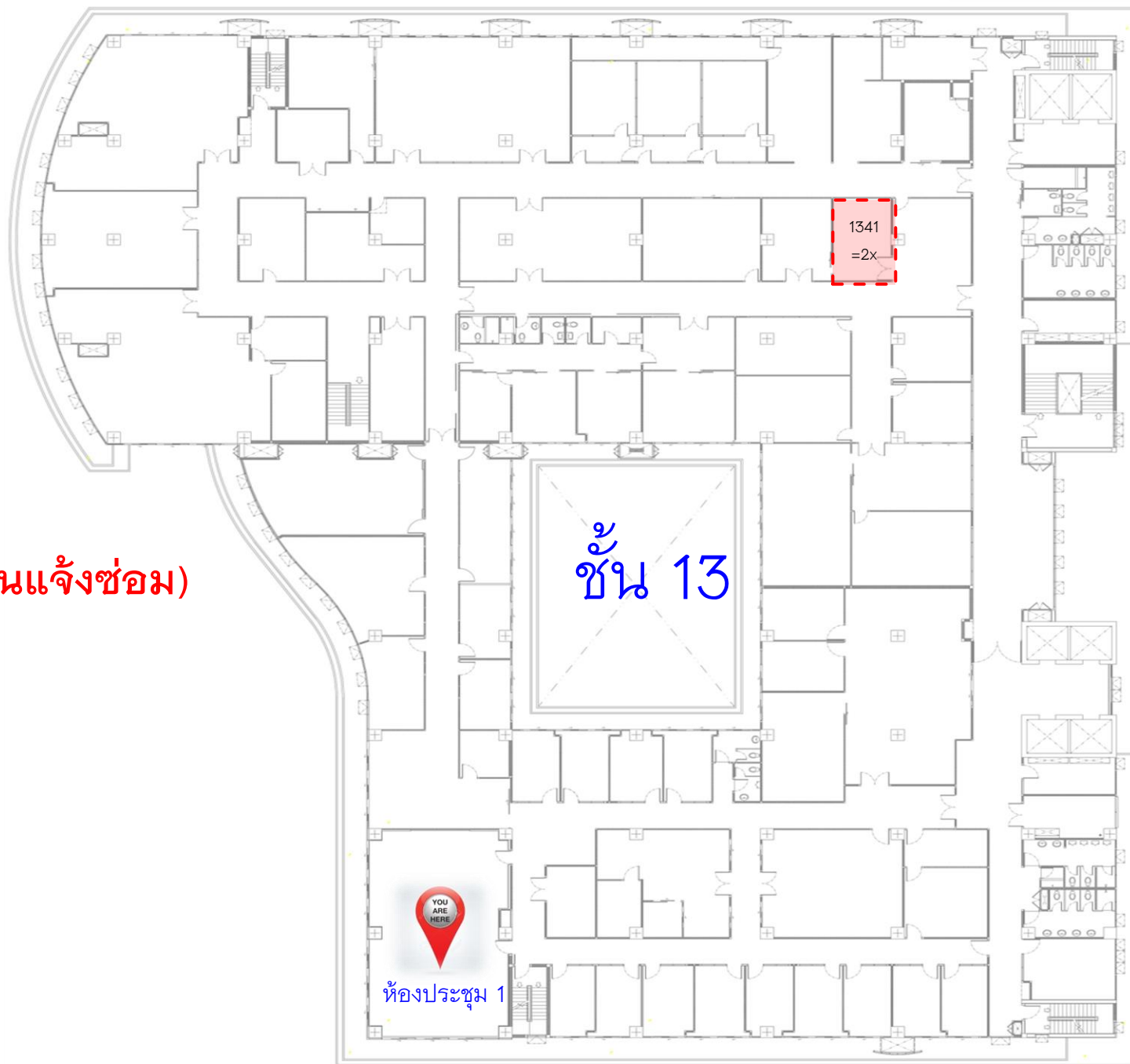
ความเสี่ยงเกี่ยวกับไฟฟ้า (2)

■ ระบบปรับอากาศตัดข้อง (ก่อนแจ้งซ่อม)

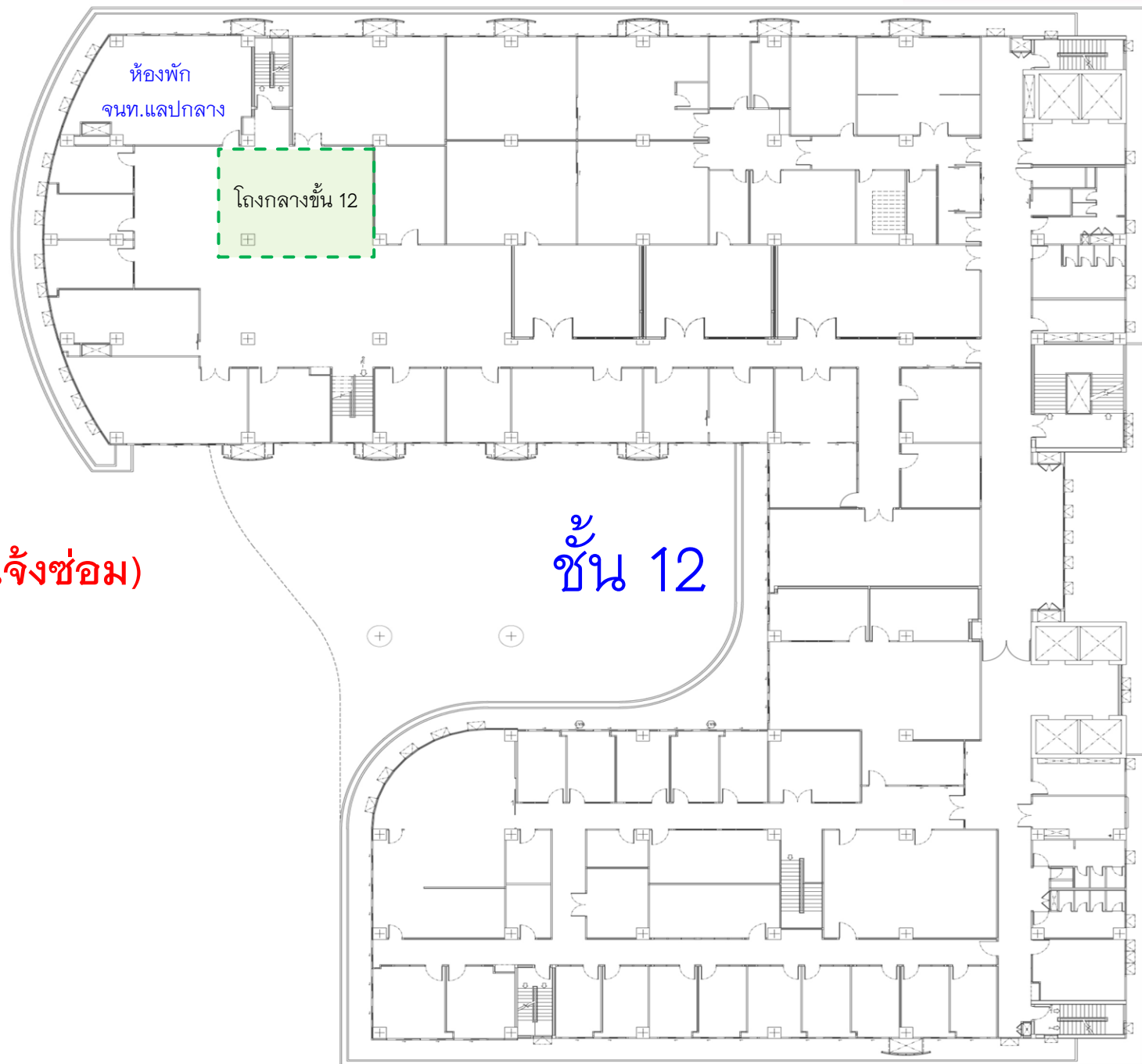


- แอร์ไม่เย็น
- น้ำแอร์หยด
หรือรั่ว
- แอร์เสียงดัง
- สาเหตุอื่น ๆ

ระบบปรับอากาศขัดข้อง (ก่อนแจ้งซ่อม)
ไตรมาส 66/4



- แอร์ไม่เย็น
- น้ำแอร์หยด
หรือรั่ว
- แอร์เสียงดัง
- สาเหตุอื่น ๆ

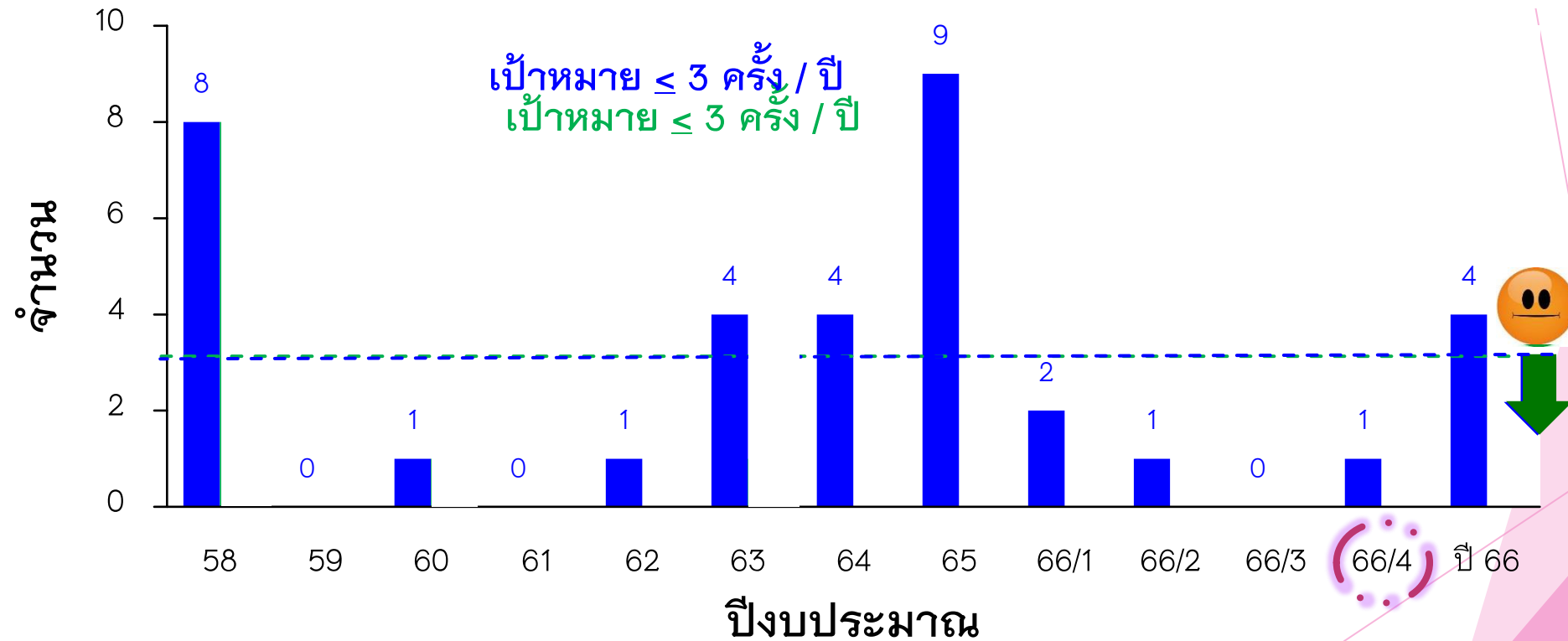


ระบบปรับอากาศขัดข้อง (ก่อนแจ้งซ่อม)

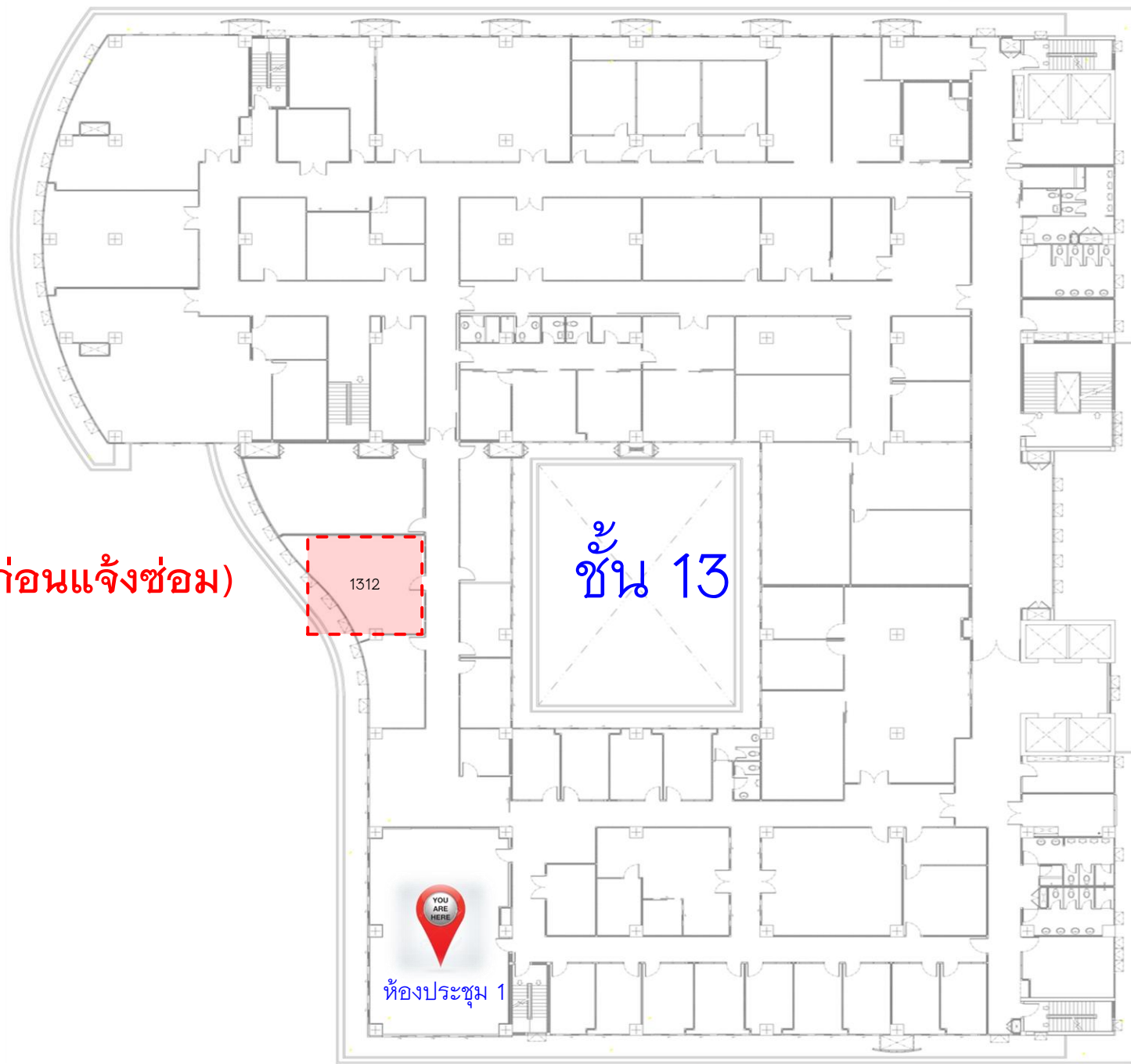
ไตรมาส 66/4

ความเสี่ยงเกี่ยวกับไฟฟ้า (3)

■ ระบบโทรศัพท์ขัดข้อง (ก่อนแจ้งซ่อม)



ปัญหาเกี่ยวกับระบบโทรศัพท์ (ก่อนแจ้งซ่อม)
ไตรมาส 66/4



ตามที่ภาควิชาได้ร่วมดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ 5
เสริมฐานความยั่งยืน เรื่อง รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

โครงการแข่งขันการประหยัดค่าไฟฟ้าภายในอาคาร ปี 2

1. กลุ่มอาคารหอผู้ป่วย
2. กลุ่มหอพักแพทย์ พยาบาล
3. กลุ่มอาคารงานบริการ+สนับสนุน
4. กลุ่มอาคารการศึกษา วิจัย

Philips **LEDtube** 1200mm 14 w 865 T8 THD

อายุการใช้งาน 50,000 ชม. หรือ 10 ปี เฉลี่ยใช้วันละ 8 ชม.



ขอขอบคุณ **คุณไตรภพ ดอกไม้** ผู้เฝ้าอำนวยความสะดวก



คุณณรงค์ฤทธิ์ บำรุงประเสริฐ
ฝ่ายวิศวกรรมบริการและอาคารสถานที่
ผู้ประสานงาน

สำหรับ โครงการลดการใช้พลังงานหรือลดการปล่อยปริมาณคาร์บอน
ภายในภาควิชา คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ ในต้นปี 2567
ขณะนี้อยู่ระหว่าง หาข้อมูลและวางแผนแนวทางการดำเนินงาน

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	ค่าเฉลี่ย 3 เดือน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
			หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ	หน่วยการ
1														
2														
3														
4	1													
5	2													
6	3													
7	4													
8	5	ตึกอำนวยการ	306,893.33	325,100	440,000	322,300	362,466.667	315,900	262,900	440,100	359,700.00	415,200.00	283,100.00	
9	6	ตึกกสิกรรม	759,557.67	699,516.00	724,593.00	768,318.00	733,805.67	871,288.00	804,465.00	840,569.00	867,034.00	836,146.00	872,744.00	
10	7	สถานการแพทย์แผนไทยประยุกต์ สาย 3	50,666.67	46,000.00	49,000.00	64,000.00	58,000.00	71,000.00	64,000.00	58,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00	
11	8	เฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา SiMR	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	179,354.27	

↓	จำนวนหน่วยไฟฟ้าลด
↑	จำนวนหน่วยไฟฟ้าเพิ่ม

7.90%	4.60%	1.15%	3.39%	14.71%	5.91%	10.66%	14.90%	10.08%	14.90%
-------	-------	-------	-------	--------	-------	--------	--------	--------	--------

อนุกรรมการจัดการน้ำ

คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี

คุณศุภชัย ยอดรัก

คุณจิรวุฒน์ คงจันทร์

คุณสุทิน กว้างใจทะเล

คุณภัทรวดี ภูักดี

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

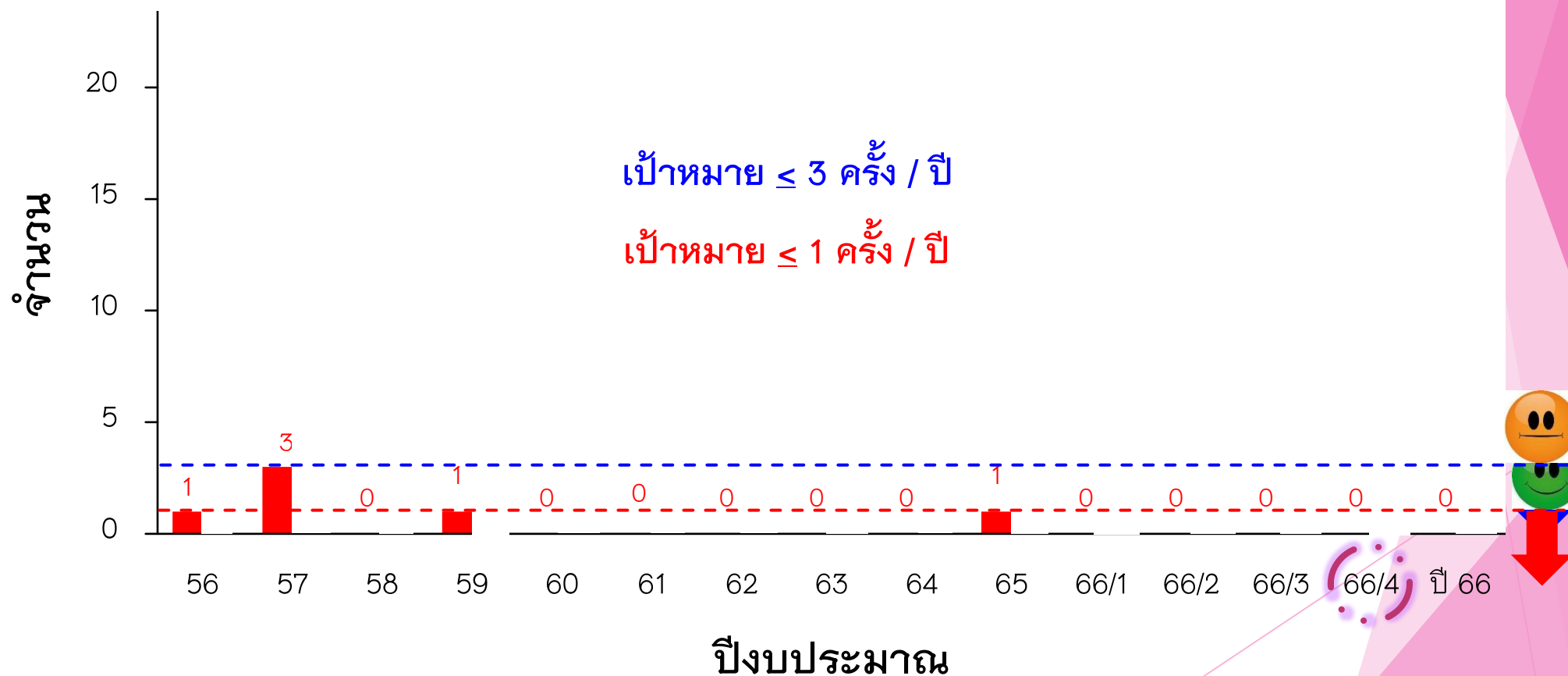
อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

ความเสี่ยงจากน้ำ (1)

■ เกิดน้ำรั่ว / น้ำท่วมรุนแรง



สาเหตุ:

ท่อน้ำใต้อ่างล้างมือ

น้ำแอร์หยด หรือรั่ว

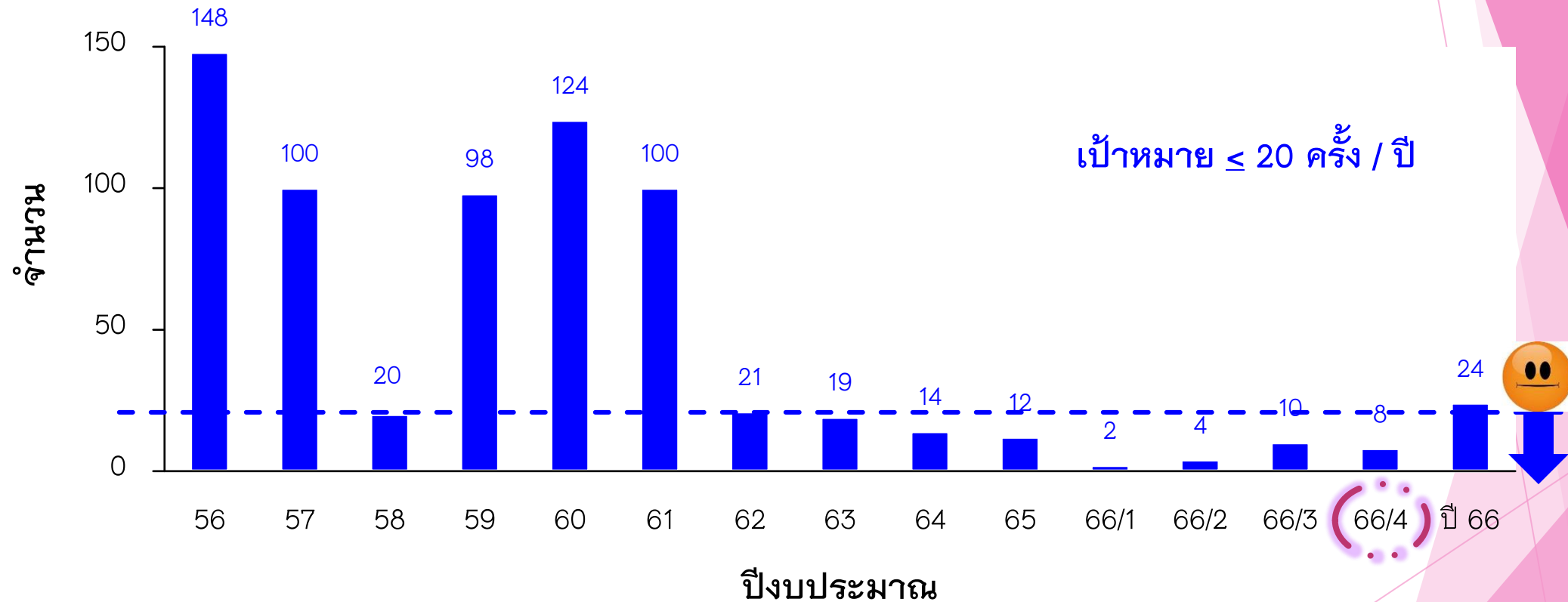
อื่น ๆ

เกิดน้ำรั่ว / น้ำท่วมไม่รุนแรง (ไม่เกิดความเสียหาย)
ไตรมาส 66/4

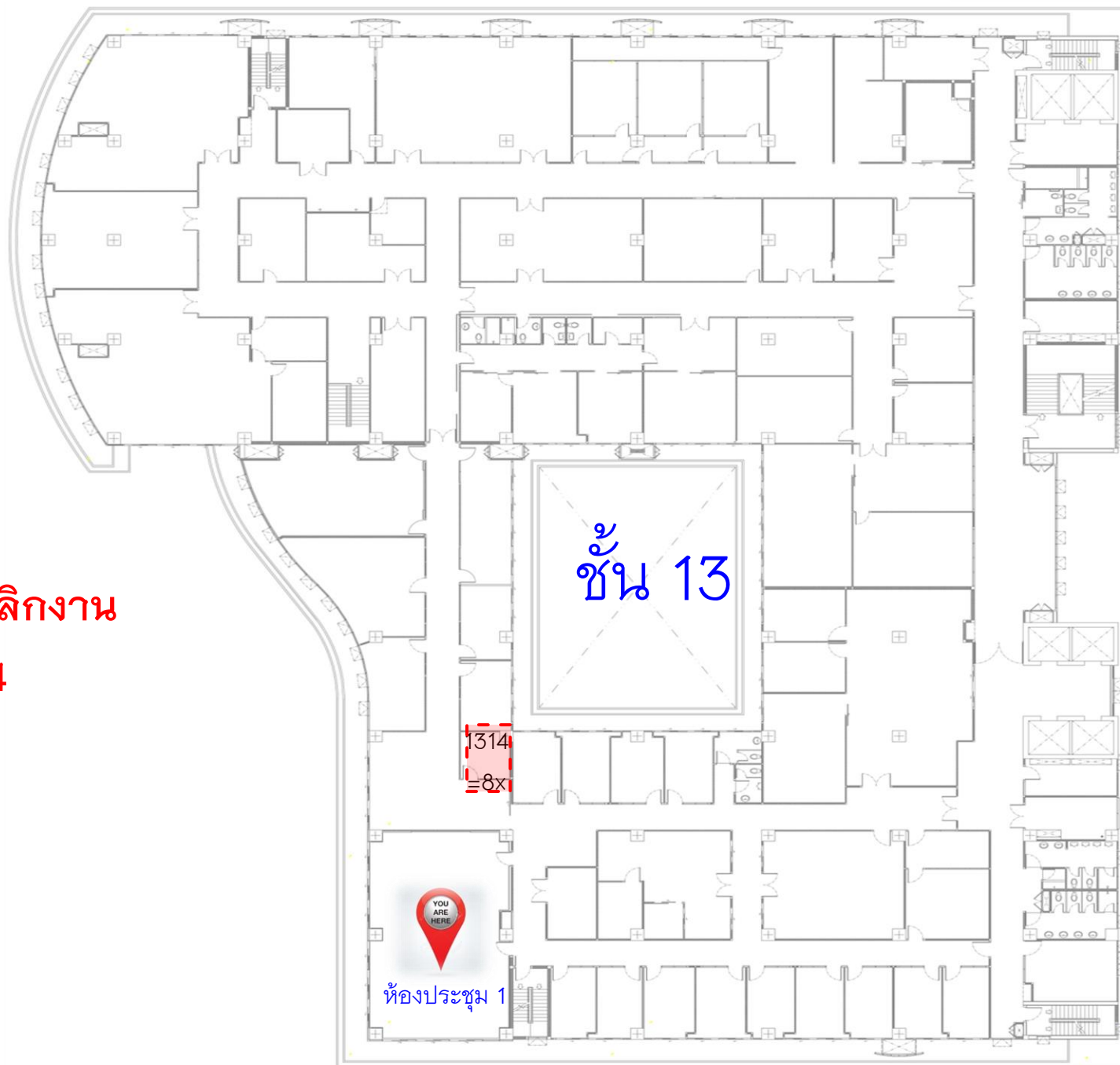


ความเสี่ยงจากน้ำ (2)

ไม่ปิดวาล์วน้ำหลังเลิกงาน

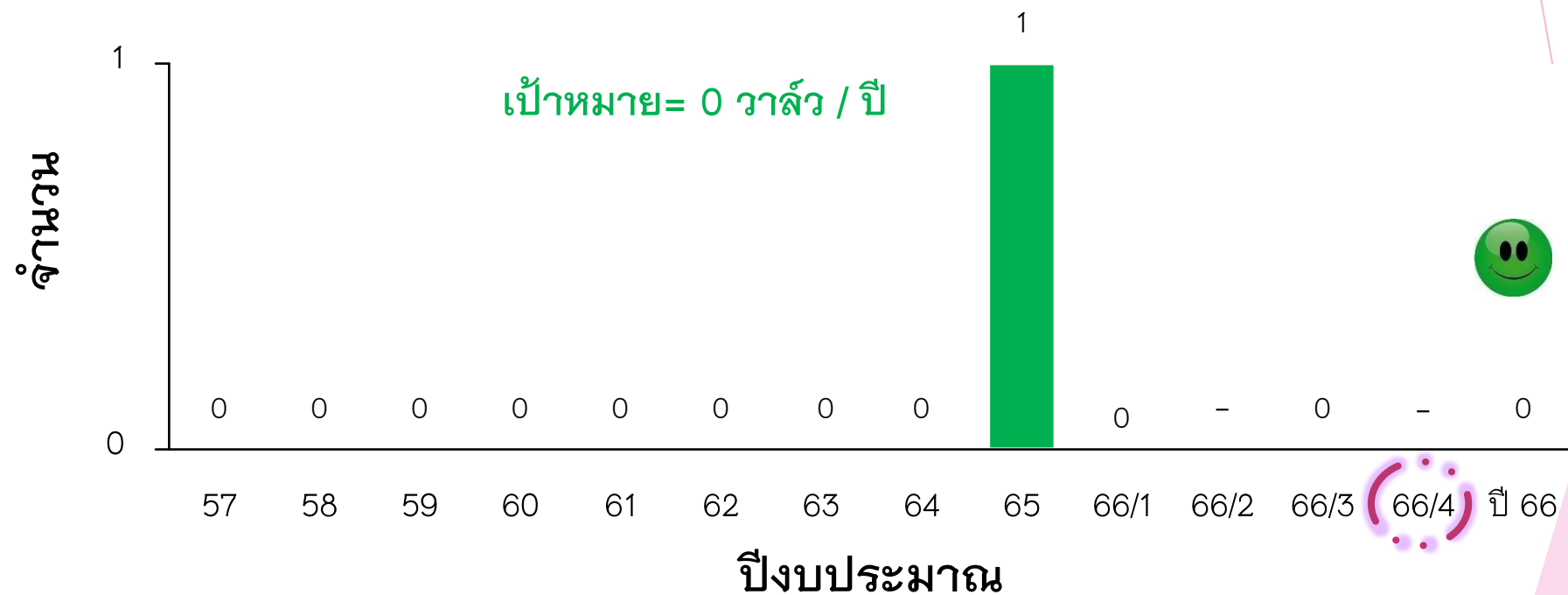


ไม่ปิดวาล์วน้ำหลังเลิกงาน
ไตรมาส 66/4



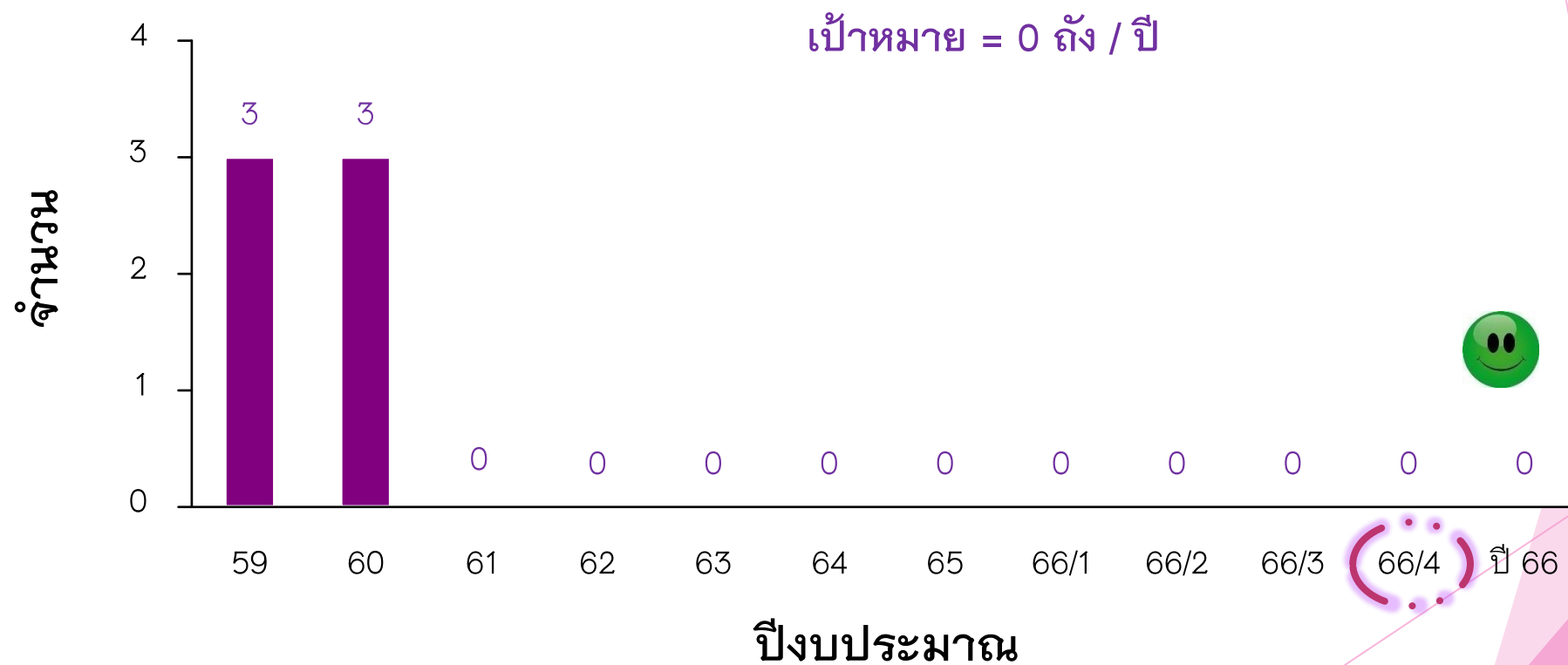
ความเสี่ยงจากน้ำ (3)

วาล์วน้ำที่ชำรุดจากการตรวจสอบทุก 6 เดือน



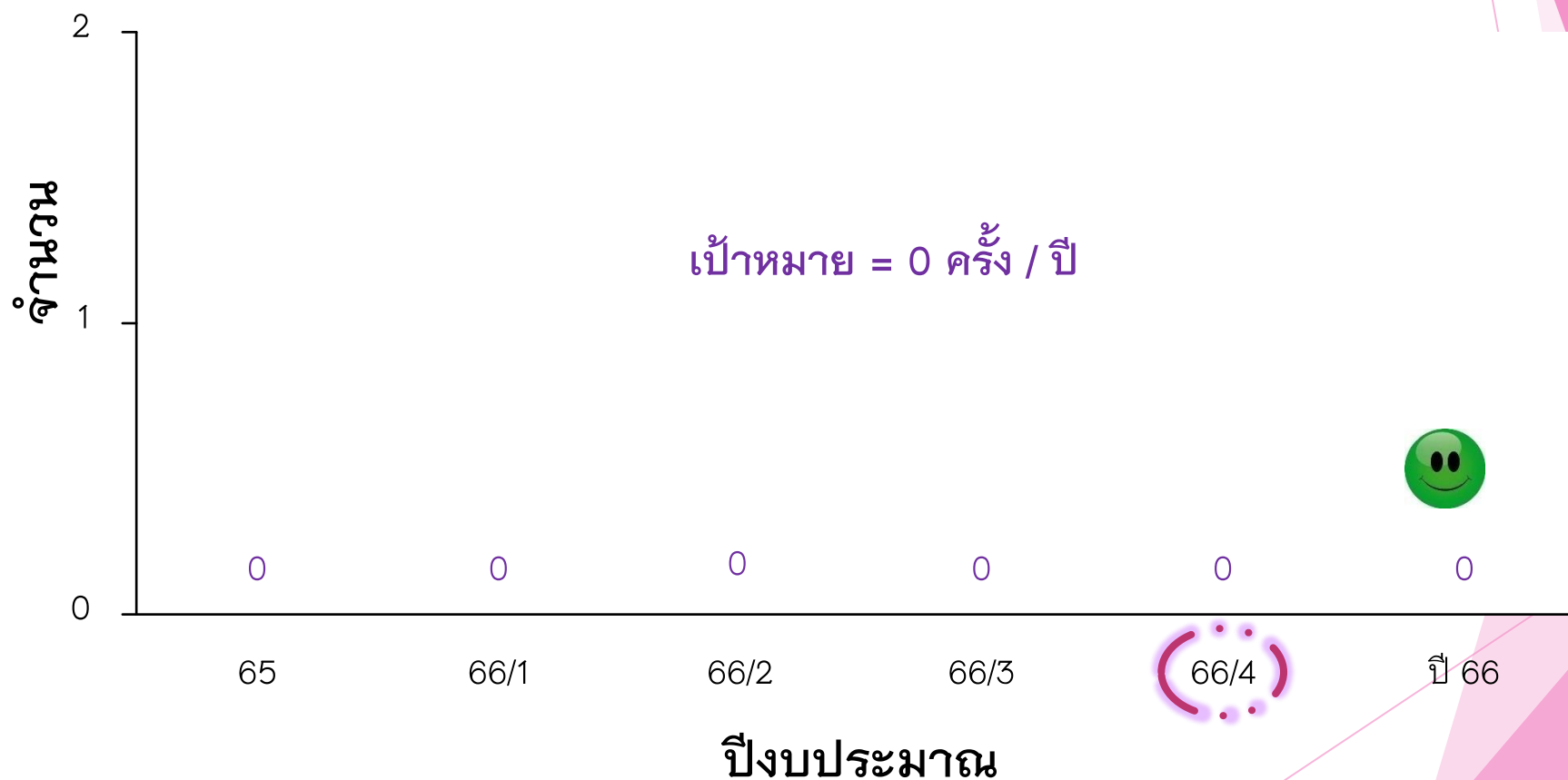
การทำความสะอาดถังดักไขมัน

ถังดักไขมันที่ไม่ได้รับการทำความสะอาดเป็นประจำ (2 สัปดาห์/ครั้ง)



การล้างอุปกรณ์ชำระล้าง สารเคมีฉุกฉิน

อุปกรณ์ชำระล้าง สารเคมี ที่ไม่ได้รับการทำความสะอาดเป็นประจำ (1 ครั้ง / เดือน)



อนุกรรมการจัดการขยะ

คุณพิมพ์ชนก นามบัณฑิต

คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ

คุณกิตติ์ชญาห์ พงศ์วัฒนภาคิน

คุณจรรยา พุกกะคุปต์

คุณน้ำผึ้ง ทองทา

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

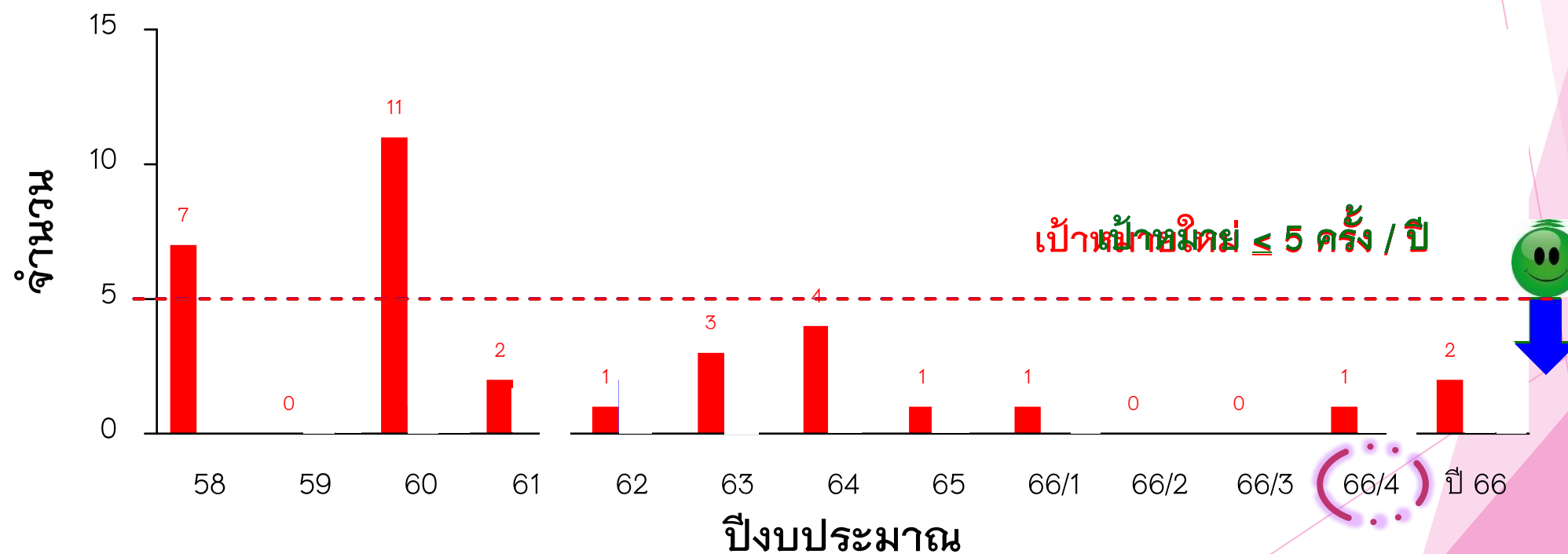
อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

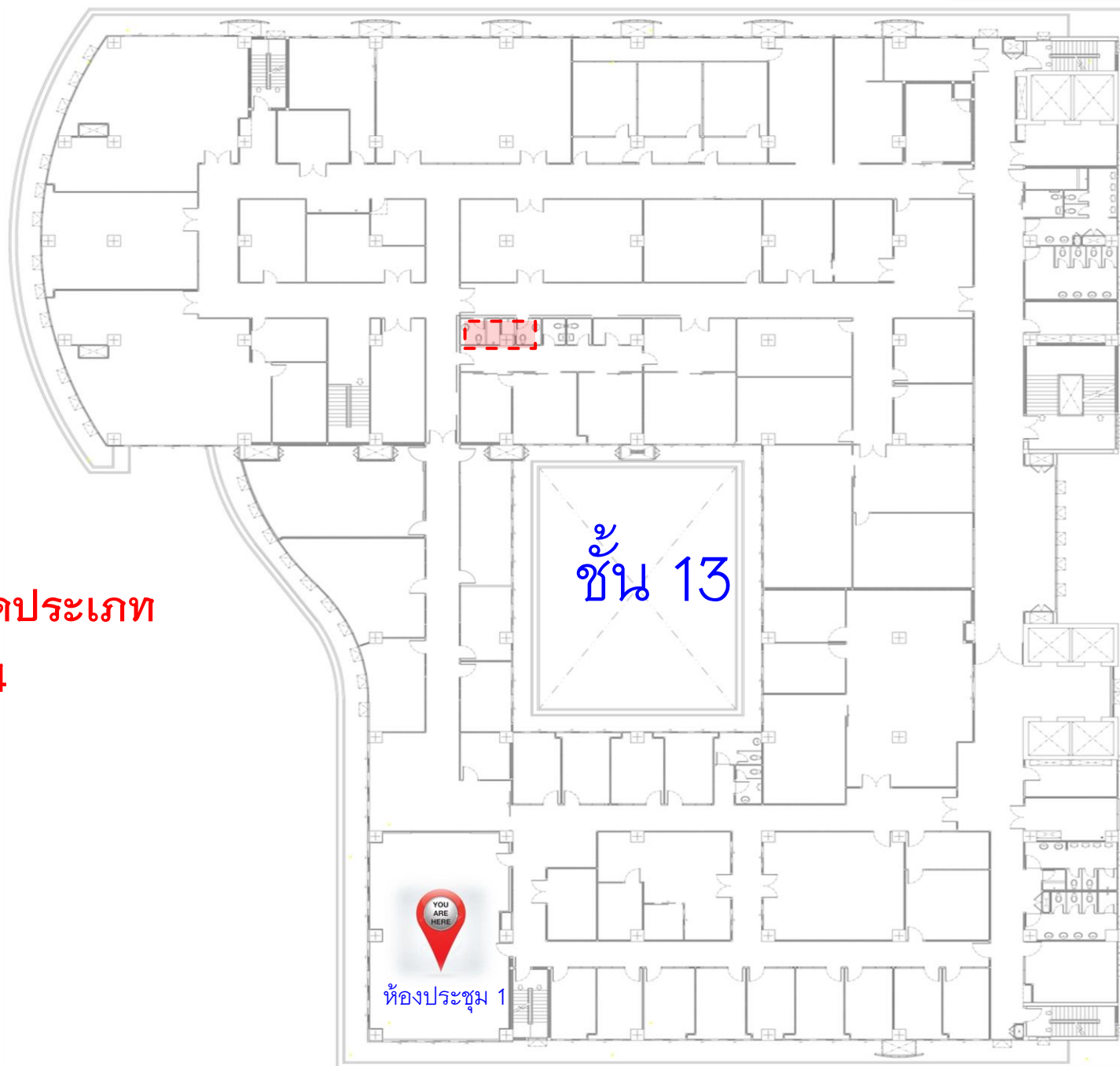
ความเสี่ยงจากขยะ

■ ขยะลงในถังรองรับผิดประเภท





ทิ้งขยะในถังรองรับผิดประเภท
ไตรมาส 66/4





ข้อปฏิบัติสำหรับการจัดการขยะ

1. แยกขยะก่อนทิ้ง แยกขยะรีไซเคิลออกไว้ต่างหาก
เช่น กล่องกระดาษหรือพลาสติก



2. ล้างแก้วเครื่องดื่มผ่านน้ำ และล้างกล่องพลาสติกหรือโฟมใส่อาหารให้สะอาด ก่อนทิ้งเป็นขยะแห้ง

ข้อปฏิบัติสำหรับการจัดการขยะ

3. ขยะเปียกที่เป็นเศษอาหารให้ใส่ถุงพลาสติก และผูกปากถุงก่อนทิ้ง



4. ทิ้งขยะเปียกในถังรองรับภายในภาควิชา ได้ถึง 13.15 น. เท่านั้น หลังจากนั้นพนักงานจะรวบรวมถุงขยะไปทิ้ง

13.15 น.



5. หลังจาก 13.15 น. ให้ทิ้งขยะเปียกหน้าห้องน้ำด้านนอกภาควิชา ยกเว้นตอนเย็นก่อนวันหยุดให้นำขยะเปียกไปทิ้งหน้าห้องน้ำชั้น 1 อาคารศรีสวรินทิรา

คำแนะนำการใช้อ่าง 3C

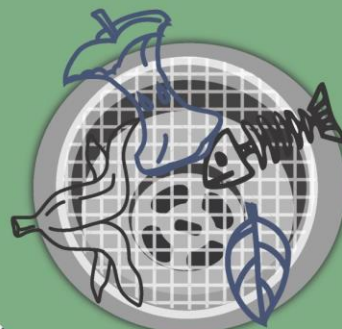
1. CLEAN

ล้างภาชนะให้สะอาด



2. CHECK

ตรวจสอบเศษอาหารที่ตะแกรง



3. CLEAR

เคาะเศษอาหารออกจากตะแกรง



อนุกรรมการจัดการสารเคมีและแก๊ส

คุณจุฬาลักษณ์ ทองเอม

คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ

คุณน้ำผึ้ง ทองทา

คุณพิมพ์ชนก นามบัณฑิต

คุณไพลิน ไม้แก้ว

คุณจิรวุฒน์ คงจันทร์

คุณปนัดดา พุดพิทักษ์

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

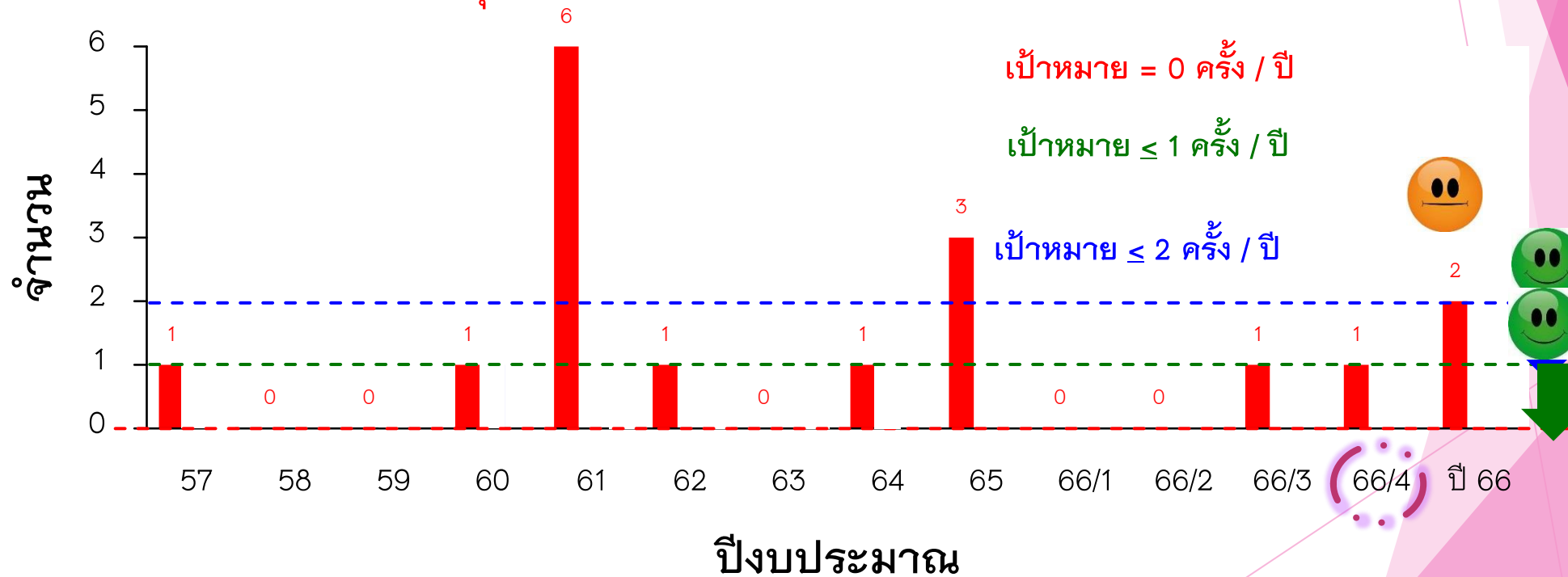
อนุกรรมการ

ความเสี่ยงด้านสารเคมีและแก๊ส

■ เกิดอุบัติเหตุเกี่ยวกับสารเคมีและแก๊ส

เมื่อวันที่ 30 ส.ค. 2566 พบสารเคมี พรอท หกรั่วไหล จากเครื่องวัดความดันขณะมีการเรียนการสอน ที่ห้องปฏิบัติการ ชั้น 5
เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ แจ้งงานอาชีวอนามัย และดำเนินการเก็บเพื่อส่งกำจัดให้ปลอดภัยตามคำแนะนำของงานอาชีวอนามัยเรียบร้อย

หมายเหตุ : สารเคมีที่เป็นอันตรายส่งงานอาชีวอนามัยกำจัด



ไตรมาสน้ำ เกิดอุบัติเหตุเกี่ยวกับสารเคมีและแก๊ส

เมื่อวันที่ 30 ต.ค. 2566 พบการเก็บสารเคมี buffer ต่าง ๆ ในขวดน้ำดื่ม ที่ห้องปฏิบัติการอณูชีววิทยา 1 (1349)

คุณจุฬาลักษณ์แจ้งเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ และแจ้งผู้ที่เก็บสารเคมีดำเนินการเปลี่ยนภาชนะและติดฉลากที่เหมาะสม



Mercury

CAS Number: 7439-97-6

EC Number: 231-106-7

พบชื่อพ้อง 11 รายการ

ความเป็นอันตรายทางสุขภาพ (Health Hazard)			
รูปสัญลักษณ์ (Pictogram)	รหัสและข้อความแสดงความเป็นอันตราย (Hazard-statement Code and Statement)	รูปสัญลักษณ์ (Pictogram)	รหัสและข้อความแสดงความเป็นอันตราย (Hazard-statement Code and Statement)
	H400 เป็นพิษร้ายแรงต่อสิ่งมีชีวิตในน้ำ (Very toxic to aquatic life) 		H330 เป็นอันตรายถึงตายได้เมื่อหายใจเข้าไป (Fatal if inhaled) 
	H410 เป็นพิษร้ายแรงต่อสิ่งมีชีวิตในน้ำ และมีผลกระทบระยะยาว (Very toxic to aquatic life with long lasting effects) 		H360D ***อาจเกิดอันตรายต่อทารกในครรภ์ (May damage the unborn child) 
			H372 **ทำอันตรายต่ออวัยวะ เมื่อรับสัมผัสเป็นเวลานาน หรือรับสัมผัสซ้ำ (Causes damage to organs through prolonged or repeated exposure) 

แจ้งเพื่อทราบ

การอบรม MU Labpass

- ❑ ขอความร่วมมือบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน (วิจัย) และนักศึกษบัณฑิตทุกท่าน เมื่อผ่านการอบรมแล้ว ส่งใบประกาศนียบัตรใน Google form
- ❑ ใบประกาศนียบัตรการอบรม MU Labpass มีอายุเพียง 2 ปี

ผู้ผ่าน การอบรมความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติ มหาวิทยาลัย (MU LabPass) ครั้งใหม่

	ไตรมาส 66/1	ไตรมาส 66/2	ไตรมาส 66/3	จำนวนคน	จำนวนคน ที่ผ่านการ อบรม	ไตรมาส 66/4
สายวิชาการ (อาจารย์ นักวิจัย)	75%	100%	100%	11	11	100%
สายสนับสนุนวิชาชีพ เฉพาะ (แพทย์ใช้ทุน)	100%	100%	100%	7	7	100%
สายสนับสนุนวิชาการ (นักวิทยาศาสตร์ ฯลฯ)	62.5%	100%	100%	26	26	100%
สนับสนุนบริหารทั่วไป	–	100%	100%	1	1	100%
นักศึกษาบัณฑิต	62.5%	92.86%	100%	14	14	100%
รวม	–	98.21	100%	58	58	100%

สรุปปริมาณของเสียสารเคมีที่ส่งกำจัด ระหว่าง ปีงบประมาณ 2562 - 2566

ภาควิชา/หน่วยงาน	ปริมาณของเสียสารเคมีประจำปีงบประมาณ (กิโลกรัม)				
	2562	2563	2564	2565	2566
ภาควิชาสรีรวิทยา					
ห้องปฏิบัติการภาควิชาสรีรวิทยา	32.89	39.44	70.56	14.61	26.99

หมายเหตุ

- ปริมาณของเสียสารเคมีประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2566
- ภาควิชา/หน่วยงาน สามารถดูรายละเอียดของสารเคมีที่ส่งกำจัด ได้ที่เว็บไซต์การบริหารจัดการความปลอดภัยด้านสารเคมี www.si.mahidol.ac.th/project/sicsm (เฉพาะผู้แทนของภาควิชา/หน่วยงาน ที่มี User)



งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร. 41912

ที่ อว 78.071/Env302/2566

วันที่ 19 กันยายน 2566

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ประกาศจุดเน้นความปลอดภัย Siriraj 2P Safety Goals ประกาศ Ultrasafe และเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์รุนแรง (Sentinel Events) ประจำปี 2566-2568

เรียน รองคณบดีงานบริหารและธุรการ

ตามที่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มีมติเห็นชอบจุดเน้นความปลอดภัย Siriraj 2P Safety Goals Ultrasafe (ความปลอดภัยของผู้ป่วย ที่เราจะไม่ยอมให้เกิดความคลาดเคลื่อน) ประจำปี 2566-2568 ซึ่งได้มอบหมายคณะกรรมการคุ้มครองสายงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการกำหนดแนวทางการดำเนินการของแต่ละ Goals ให้เกิดผลสัมฤทธิ์นำสู่การปฏิบัติได้ทั่วองค์กร อีกทั้งได้กำหนดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์รุนแรง (Sentinel Events) เพื่อให้องค์กรมีแนวทางการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่รัดกุม สามารถวิเคราะห์สาเหตุและกำหนดแนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำ ตลอดจนการดูแลเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นั้น

ในการนี้ งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน จึงขอประชาสัมพันธ์ **ประกาศจุดเน้นความปลอดภัย Siriraj 2P Safety Goals ประกาศ Ultrasafe และเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์รุนแรง (Sentinel Events) ประจำปี 2566-2568** เพื่อสื่อสารแนวทางการดำเนินการดังกล่าวกับบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลรับทราบและปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกรุณาติดต่อที่นางสาวพจนีย์ บุญศรี งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โทร. 98749-50

ภัทรบุตร มาศรีตัน

ร่าง นาย ณฐณ สิม่วง

ตรวจสอบ น.ส. พงษ์ณี บุญศรี, น.ส. พรจิตร ศิริพานทอง, น.ส. คณิดา ศรีโพธิ์



Siriraj 2P Safety Goals

2566 - 2568

14+5

Siriraj Patient Safety Goals

S

1. Surgical Safety Checklist
2. Surgical Site Infection (SSI) Prevention



I

3. Hand Hygiene
4. Prevention of Healthcare Associated Infection
 - Catheter - Associated Urinary Tract Infection (CAUTI) Prevention
 - Ventilator - Associated Pneumonia (VAP) Prevention
 - Peripheral and Central Line - Associated Bloodstream Infection (CLABSI) Prevention



M

5. Safe from High Alert Drug (HAD)
6. Safe from Preventable Adverse Drug Reaction (ADR)
7. Safe from High Priority Serious Drug Interaction
8. Blood Transfusion Safety



P

9. Patient Identification
10. Effective Communication - ISBAR
11. Preventing Pressure Ulcers
12. Preventing Patient Falls



L

13. Right and Accurate Laboratory Results



E

14. Effective Triage



Siriraj Personnel Safety Goals

S

15. Security and Privacy of Information
16. Social Media and Communication Professionalism

I

17. Specific Infection Prevention and Control for Workforce
 - Airborne Transmission การติดเชื้อวัณโรคในบุคลากร
 - Contact Transmission อุบัติเหตุทางการแพทย์ (เข็ม/ของมีคม/บาดแผลและสัมผัสเลือด สารคัดหลั่ง)

E

18. Safe Physical Environment
19. Workplace violence ER Safety (รวม Verbal, Mental, Physical)

จัดทำโดย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
ด้านบริการทางการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
One page Siriraj 2P Safety Goals

UltrSAFE

2566 - 2568

มุ่งสู่ **Zero Event**

“ความปลอดภัยของผู้ป่วย
ที่ไม่ยอมให้เกิดความคลาดเคลื่อน”

3 Targets



Surgical Safety Checklist
การตรวจสอบเพื่อความปลอดภัยในการผ่าตัด

KPI : จำนวนอุบัติการณ์ผ่าตัดผิดคน ผิดข้าง ผิดหัตถการ = 0

01



Blood Transfusion Safety
ปลอดภัยจากการใช้เลือดและส่วนประกอบของเลือด

KPI : จำนวนอุบัติการณ์ให้เลือดผิดคน ผิดกรุ๊ป = 0

02



Patient Identification การระบุตัวผู้ป่วย

**KPI : จำนวนอุบัติการณ์ส่งการกผิดพลาด
ภายหลังจำหน่ายออกจากโรงพยาบาล = 0**

03

สามารถดูผลลัพธ์การดำเนินการได้ตาม QR Code นี้



จัดทำโดย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ด้านบริการทางการแพทย์
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

Sentinel Events

ปี 2566-2568

ด้านบริการทางการแพทย์

1. การเกิดความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบต่อระดับ **G-H-I** ทุกกรณี
2. การเกิดความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบต่อระดับ **J** ขึ้นไปในเหตุการณ์ต่อไปนี้
 - 2.1 ผู้ป่วยถูกประทุษร้าย
 - 2.2 เครื่องมือหรือผ้าชุบโลหิต ค้างในร่างกาย ที่ยอมรับไม่ได้
 - 2.3 ผู้ป่วยพยายามฆ่าตัวตาย
 - 2.4 เหตุการณ์ใดๆ ที่เสี่ยงต่อการเสื่อมเสียชื่อเสียงของบุคลากร/องค์กร
3. ความคลาดเคลื่อนที่ผู้บริหารไม่ยอมให้เกิดขึ้นที่ส่งผลกระทบต่อระดับ **C** ขึ้นไป ที่จัดว่าเป็น **“Zero Event”** ในเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
 - 3.1 ผ่าตัดผิดคน/ผิดข้าง/ผิดตำแหน่ง
 - 3.2 ให้เลือดผิดคน ผิดกรุ๊ป
 - 3.3 ส่งการกผิดพลาด-แม่ ภายหลังจำหน่ายออกจาก รพ.



ด้านระบบสนับสนุน

1. การเกิดความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบต่อระดับ **Major Extreme**
2. เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ในระดับ **Moderate** ขึ้นไป
 - 2.1 เหตุอัคคีภัย
 - 2.2 การรั่วไหลของสารเคมี/ชีวภาพ/แก๊ส/น้ำมัน/ถังสี/ก๊าซ
 - 2.3 การโจมตีทาง Cyber
 - 2.4 การใช้อาวุธทำร้ายร่างกาย
 - 2.5 เหตุการณ์ใดๆ ที่เสี่ยงต่อการเสื่อมเสียชื่อเสียงของบุคลากร/องค์กร
3. เหตุการณ์ที่ผู้บริหารไม่ยอมให้เกิดขึ้น ที่จัดว่าเป็น **“Zero Event”**
 - 3.1 การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data subject)



ด้านการศึกษา วิจัย และวิชาการ

ด้านการเรียน/การสอน :

1. การประเมินผลผิดพลาด ทำให้เกิดการแก้ไขผลการสอบ
2. การประพฤติตนผิดจรรยาบรรณและจริยธรรม เช่น กุฉริตการสอบ

ด้านวิจัย/วิชาการ :

1. การประพฤติตนผิดจรรยาบรรณและจริยธรรม
 - Plagiarism (การละเมิดลิขสิทธิ์ คัดลอกผลงานวิจัย วารสารกรรม ผลงานทางวิชาการ หรือข้อเสนอโครงการของผู้อื่นโดยไม่อ้างถึงแหล่งข้อมูล)
 - Fabrication (การสร้างข้อมูลเท็จหรือการบิดเบือนข้อมูลการวิจัย งานวิชาการ)
 - Falsification (การปลอมแปลงข้อมูลหรือผลการวิจัย)

ด้านการดูแลสุขภาพกาย/ใจของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี/โท/เอก และแพทย์ประจำบ้าน :

1. พยายามฆ่าตัวตาย
2. ถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ (sexual harassment)



จัดทำโดย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม

อนุกรรมการป้องกันอันตรายจากการทำงานในห้องปฏิบัติการ

คุณอัญชลี วัตรากร

คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ

คุณกิตติ์ชญาห์ พงศ์วัฒนภาคิน

คุณไพลิน ไม้แก้ว

คุณสัณฐารีย์ อวนบัง

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

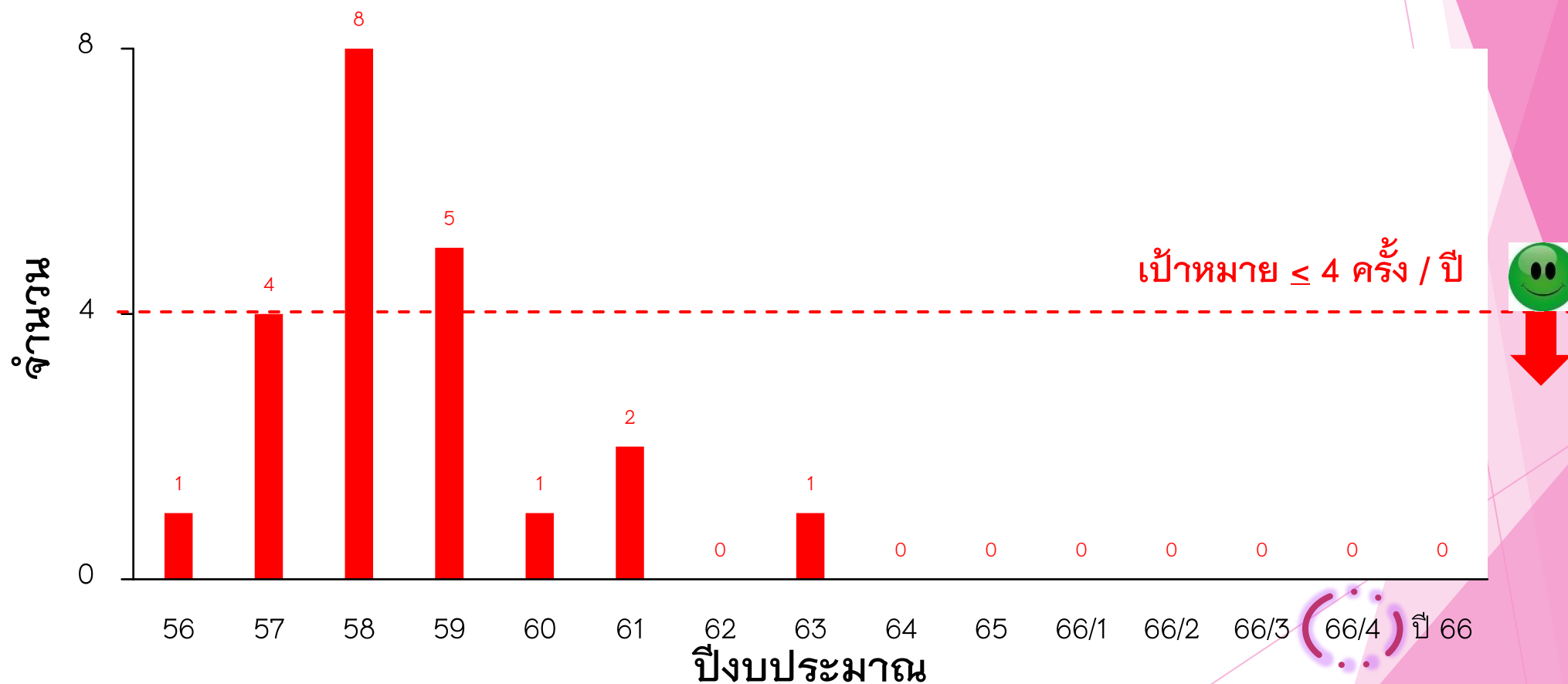
อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

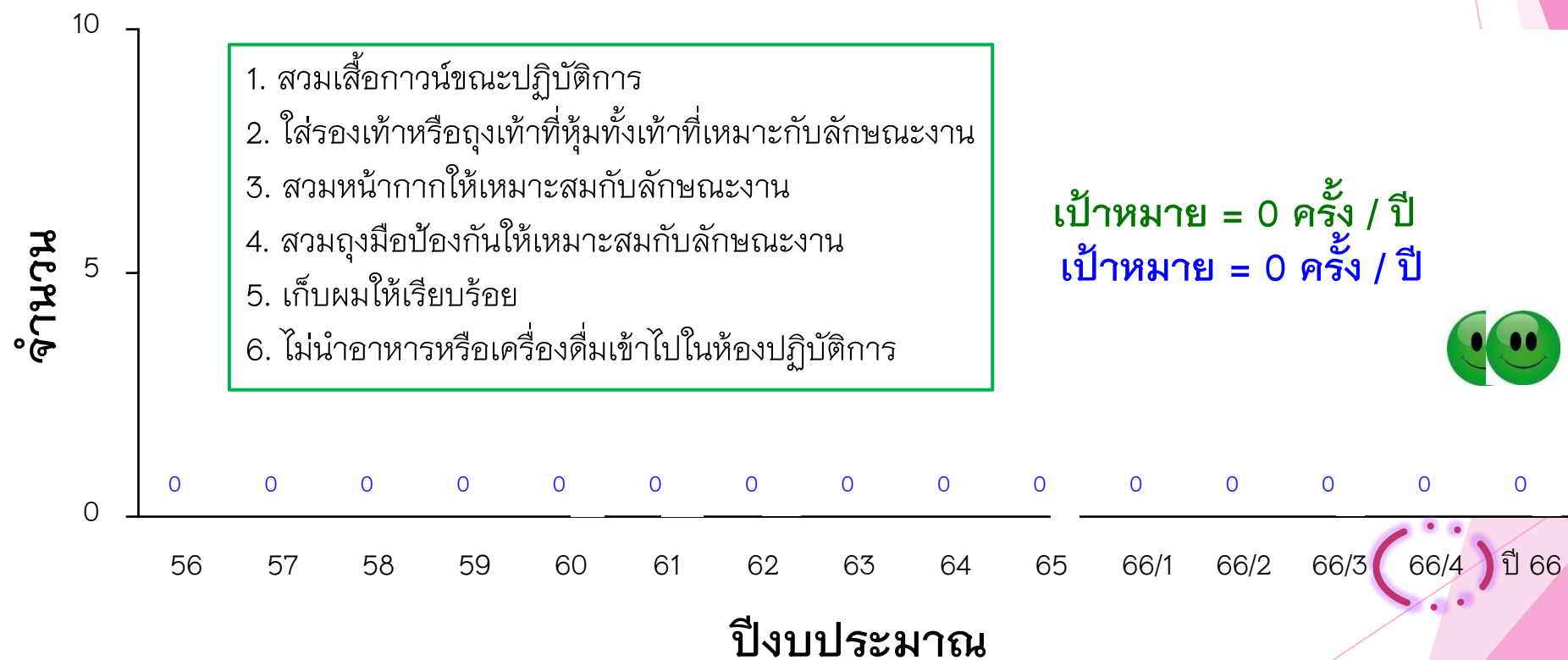
ความเสี่ยงจากการทำงานในห้องปฏิบัติการ (1)

บุคลากรในหน่วยงานเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

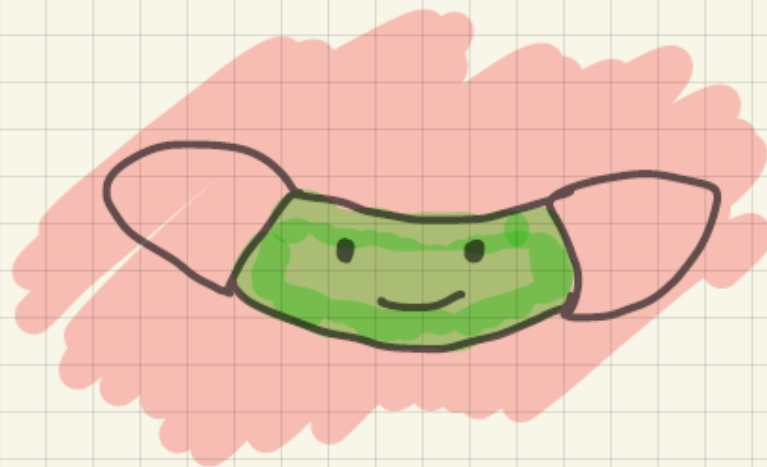


- บาดทะยัก

- พิษสุนัขบ้า



Lab Safety



Do !



..Do Not..



อนุกรรมการงานพัสดุและครุภัณฑ์

คุณภคพล ทิมประเสริฐ

คุณสมโภช แสนกล้า

คุณศุภชัย ยอดรัก

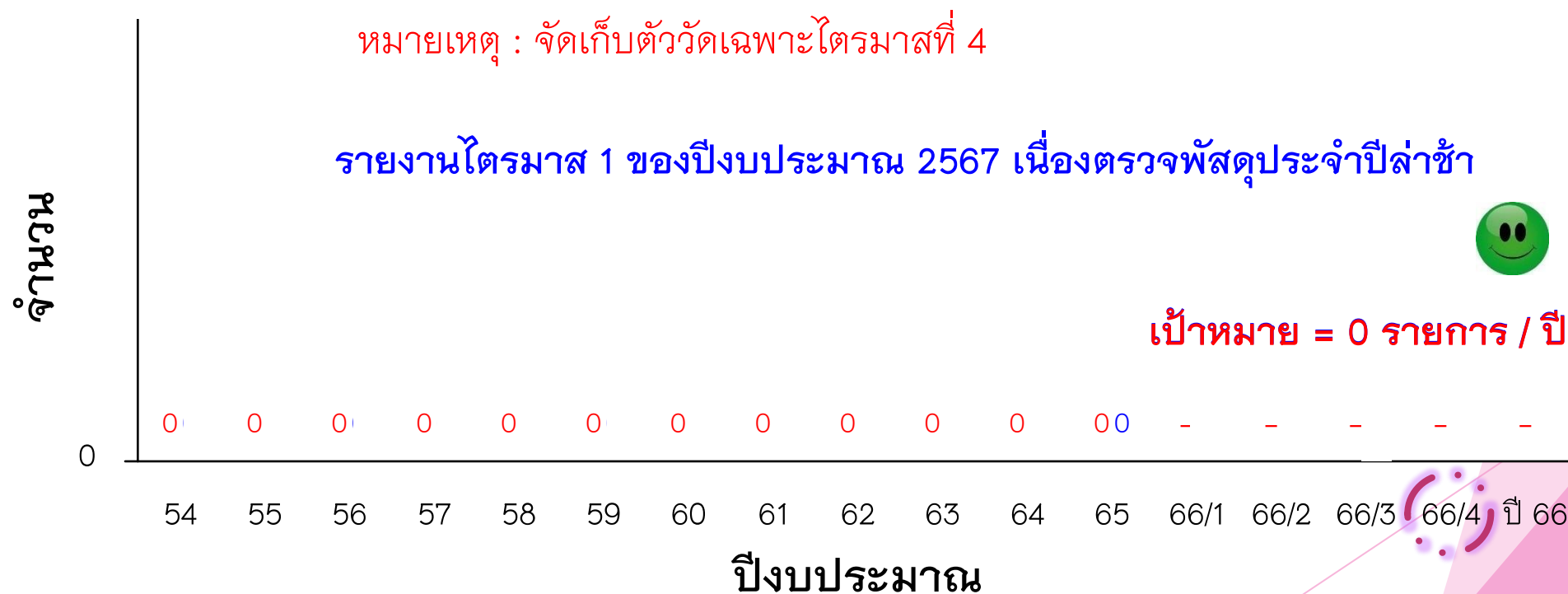
ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับครุภัณฑ์ภาควิชา

■ ครุภัณฑ์ที่สูญหายจากการตรวจสอบรายการครุภัณฑ์ประจำปี



รายการซ่อมแซมครุภัณฑ์ ปี 66/4

ระหว่างกรกฎาคม – กันยายน 2566

ลำดับ	รายการ	ยอดเงิน (บาท)
1	เปลี่ยนอะไหล่ระบบปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง (Fillter)	15,622.00
2	เปลี่ยนอะไหล่เครื่องดูดจ่ายสารละลาย จำนวน 1 เครื่อง	1,080.70
	รวมใช้งบประมาณซ่อมไตรมาส 66/4	16,702.70

งบประมาณซ่อมแซมครุภัณฑ์

ปีงบประมาณ (ตุลาคม – กันยายน)	2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)	2566 (บาท)	2567 (บาท)
งบที่ได้รับการจัดสรร	262,920.00	347,000.00	335,000.00	385,000.00	516,700.00	231,600.00	171,800.00
งบที่ใช้ไป	218,594.20	146,707.70	334,939.80	212,384.30	60,652.00	(228,783.70+49,220.00) 278,003.70	
ยอดคงเหลือ	44,325.80	200,292.30	60.20	172,615.70	456,048.00	(2,816.30 – 49,220.00) – 46,403.70	

บำรุงรักษาห้องเลี้ยงเซลล์ (cell culture room)
ปีงบประมาณ 2567 (ขออนุมัติจากเงินรายได้คณะ)

ลำดับ	รายการบำรุงรักษา	จำนวนครั้ง ต่อปี	ยอดค่าใช้จ่าย (บาท)	สถานะปัจจุบัน
1	ระบบปรับอากาศ	4	188,500.00	อนุมัติแล้ว
2	ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ	4	64,200.00	อนุมัติแล้ว
3	ระบบเครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ	4	52,430.00	อนุมัติแล้ว
4	ระบบ Gas Detector	1	11,235.00	อนุมัติแล้ว
5	ระบบ Test Clean Line	1	84,530.00	อนุมัติแล้ว
		รวม	400,895.00	

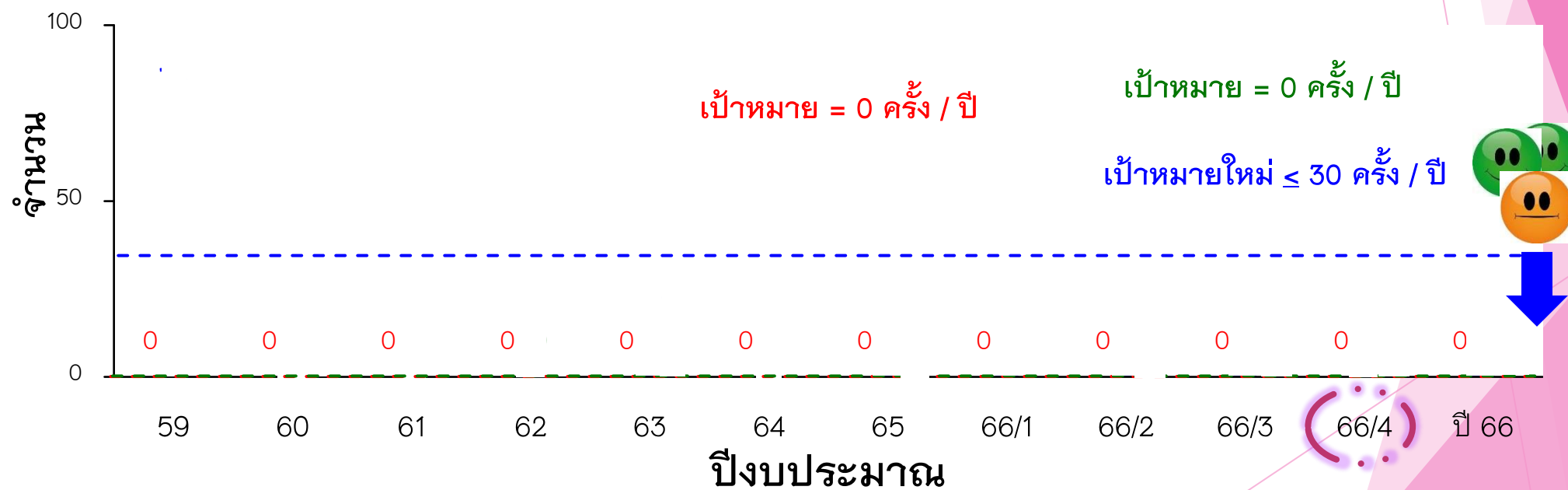
ระบบ Test Clean Line (ทำปีเว้นปี)

อนุกรรมการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับทรัพย์สิน/บุคลากร

คุณกิตติ์ชญาท์ พงศ์วัฒนภาคิน	ประธานอนุกรรมการ
คุณวงศ์สถิตย์ จินดาศรี	อนุกรรมการ
คุณจุฬาลักษณ์ ทองेम	อนุกรรมการ
คุณไพลิน ไม้แก้ว	อนุกรรมการ
คุณนันทินี กุลเกษ	อนุกรรมการ
คุณภัทรวดี ภูักดี	อนุกรรมการ

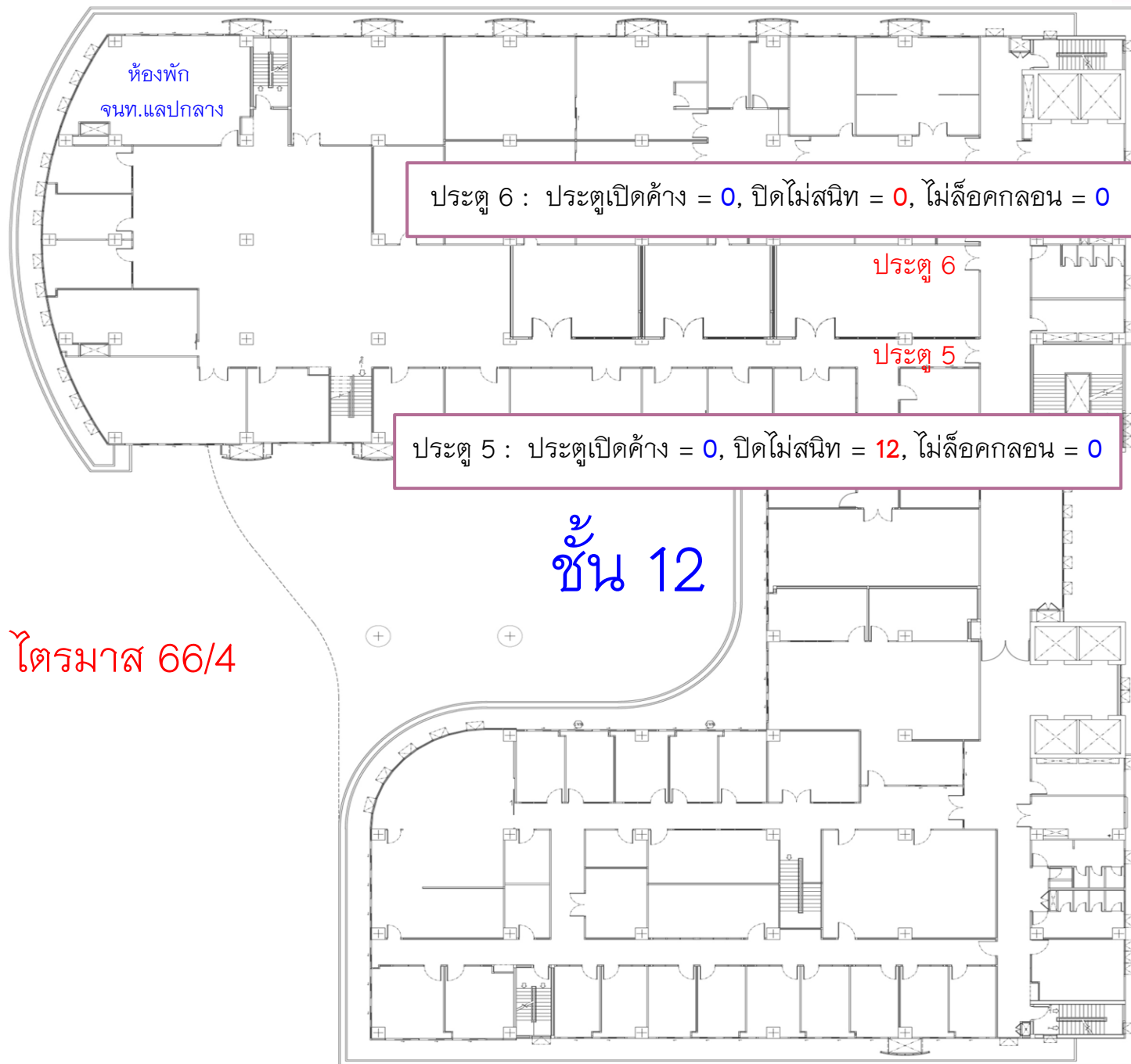
ความเสี่ยงของบุคลากร / ทรัพย์สินในภาควิชา

■ มีทรัพย์สินสูญหาย



ผลการเปิด-ปิดประตู ไตรมาส 66/4





ผลการเปิด-ปิดประตู ไตรมาส 66/4

โปรตปิดประตูให้สนิททุกครั้ง Close Door Tight at all Times

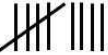
เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
Defending your life and properties

หากพบเหตุการณ์ดังนี้

If you encounter the following:

- 1 ประตูเปิดค้าง
The door is left open.
- 2 ประตูปิดแต่ไม่สนิท
The door does not close tightly.
- 3 ประตูอีกด้านไม่ล็อกกลอน
The other side of the door is unlocked.

ขอความกรุณาช่วยทำเครื่องหมาย / ลงในใบตรวจเช็คข้างล่างค่ะ
Please mark in the record form below accordingly for the above incidents.

ตัวอย่าง
example 

ประตู/Door 2/6					
เดือน / Month	สาเหตุที่พบ / Causes	วันที่ 1-7 / Date 1-7	วันที่ 8-14 / Date 8-14	วันที่ 15-21 / Date 15-21	วันที่ 22-31 / Date 22-31
ตุลาคม พ.ศ. 2563 October 2020	1				
	2				
	3				
พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 November 2020	1				
	2				
	3				
ธันวาคม พ.ศ. 2563 December 2020	1				
	2				
	3				

ข้อควรปฏิบัติ

1. ห้ามเปิดประตูให้คนแปลกหน้าเข้ามาภายในภาควิชาฯ
2. บุคคลภายนอกต้องการพบบุคลากรในภาคให้ติดต่อธุรการ
ถ้าพาเข้ามาเองต้องติดตามตลอดจนออกจากภาควิชาฯ
3. การเข้าออกประตูทุกครั้งควรปิดประตูให้สนิททุกครั้ง
4. พบสิ่งผิดปกติให้แจ้งที่คุณกิตติ์ชญาห์, คุณนัทธินี หรือคุณภาคพล

อนุกรรมการกิจกรรม 5ส

คุณไพลิน ไม้แก้ว

คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ

คุณพิมพ์ชนก นามบัณฑิต

คุณไตรภพ ดอกไม้

คุณเบญญาภา บุญคุ้ม

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ



5ส

พื้นฐานการปรับสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและความปลอดภัย
จนเป็นนิสัยในการดำรงชีวิต



สะสาง

ทำให้เป็นระเบียบ

แยกของที่จำเป็นต้องใช้กับที่ไม่จำเป็นต้องใช้ออกจากกัน



สะดวก

วางของในที่ที่ควรอยู่

จัดวางของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบ สามารถหยิบใช้ได้ทันที



สะอาด

ทำความสะอาด

ปัด กวาด เช็ด ถู สถานที่ทำงาน อุปกรณ์ต่างๆ ให้สะอาดเสมอ



สุขลักษณะ

รักษาความสะอาด

การรักษาและปฏิบัติ 3ส ข้างต้น ให้ดีตลอดไป



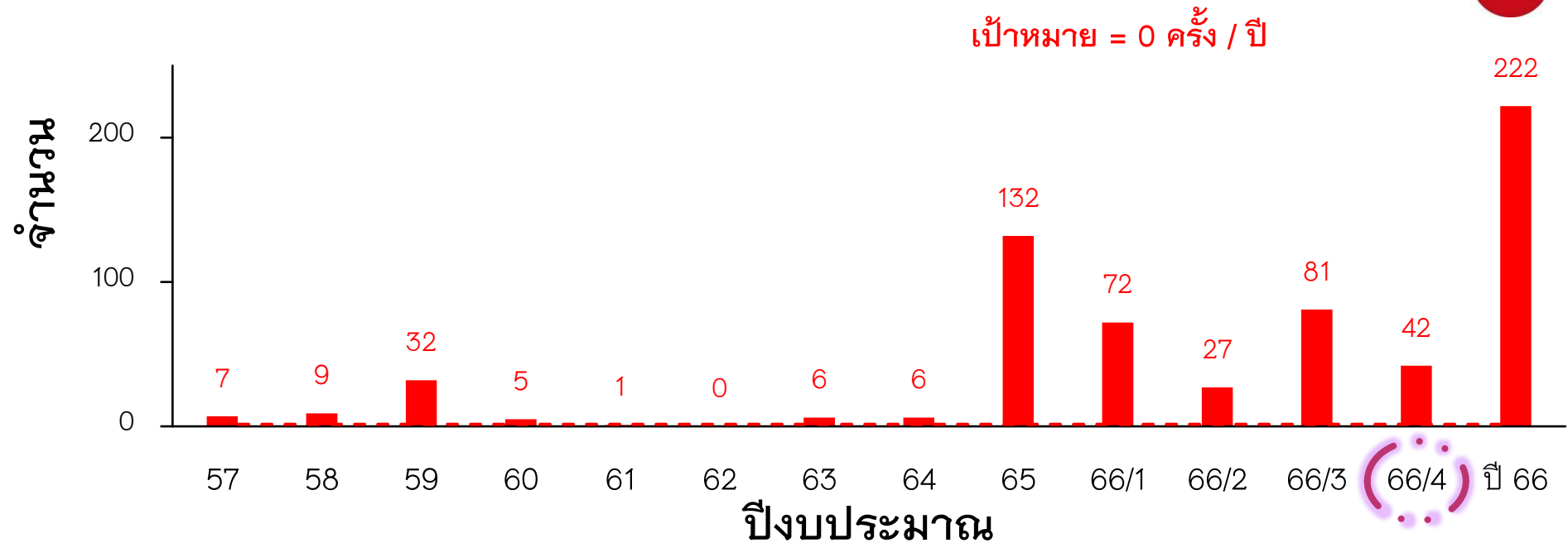
สร้างนิสัย

ฝึกเป็นนิสัย

รักษาและปฏิบัติ 4ส ข้างต้น ให้ถูกต้องจนติดเป็นนิสัย

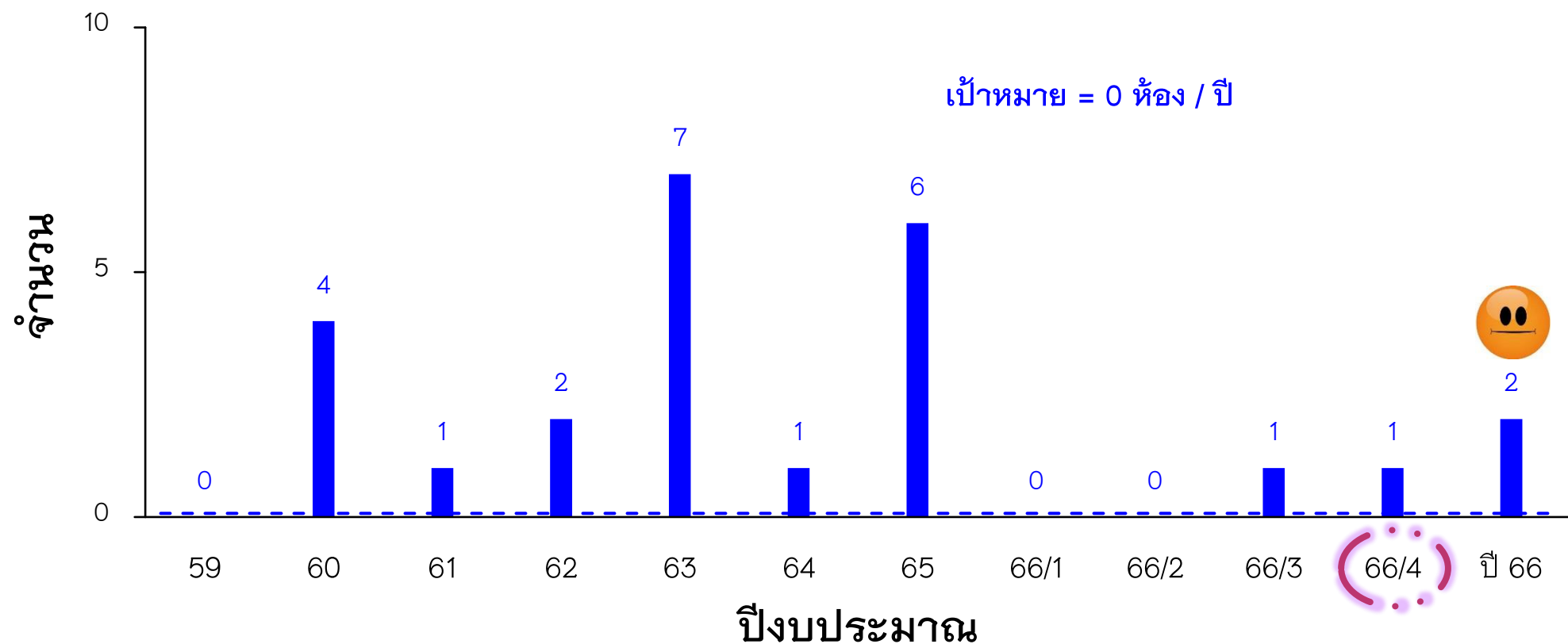
5 ส (ส สะอาด)

ห้อง / พื้นที่ ที่ไม่ได้ทำความสะอาดครบ (ตามแต่ละห้องที่ตกลง)



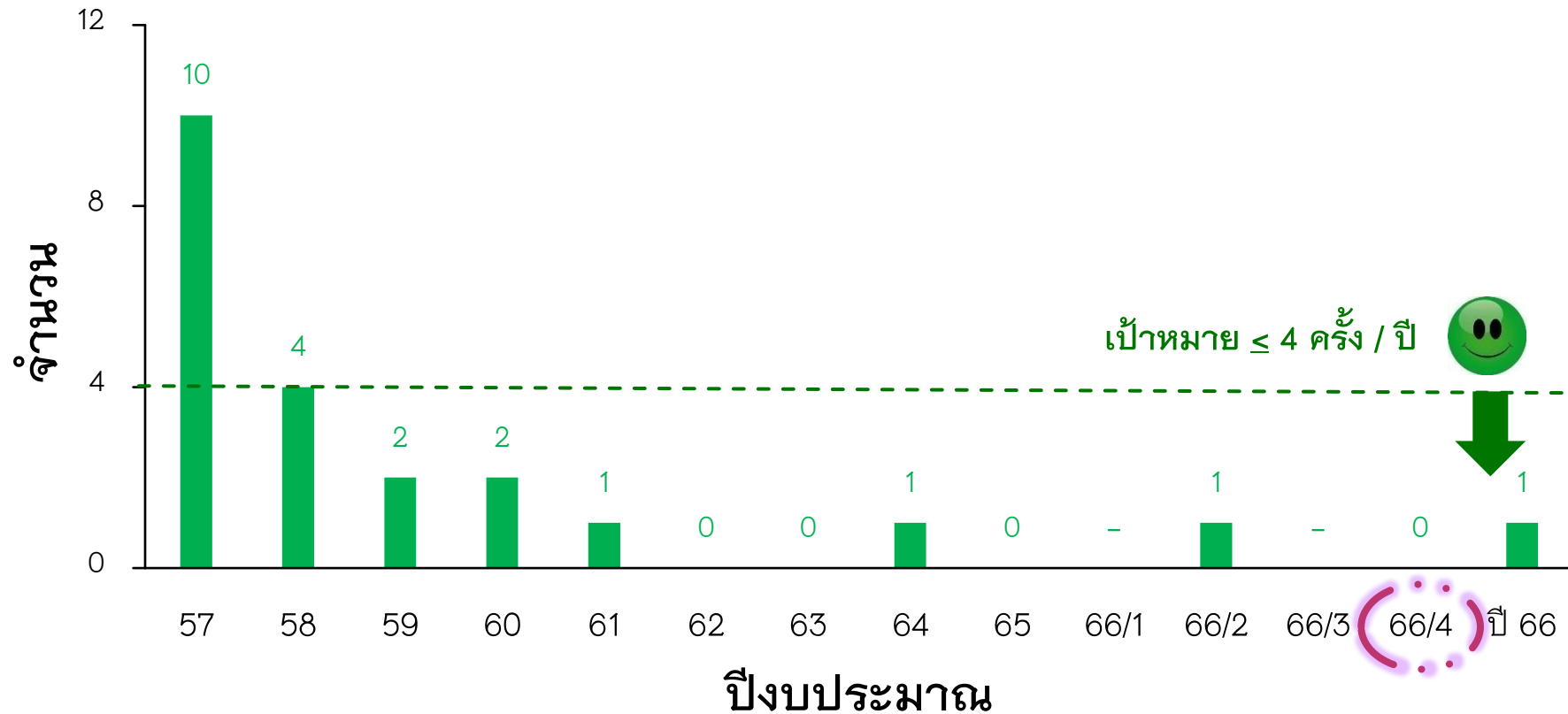
5 ส (ส สะอาด)

ห้อง/พื้นที่ ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพความสะอาด



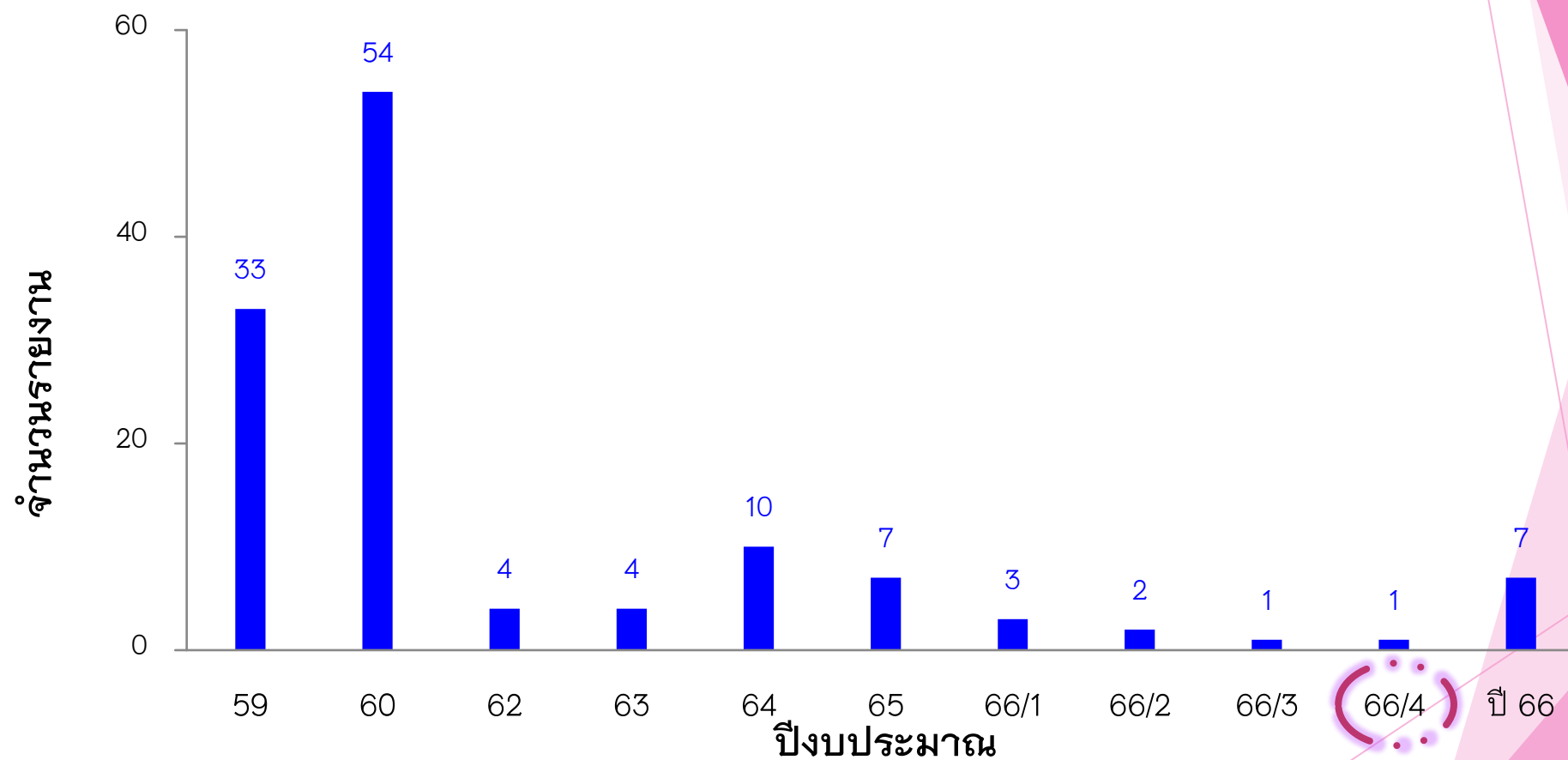
5 ส (ส สะสาง)

ไม่ได้สะสางห้องทำงาน / ห้องปฏิบัติการ (อย่างน้อย 1 ครั้ง / 6 เดือน)



5ส (ส สุขลักษณะ)

รายงานกลิ่นไม่พึงประสงค์

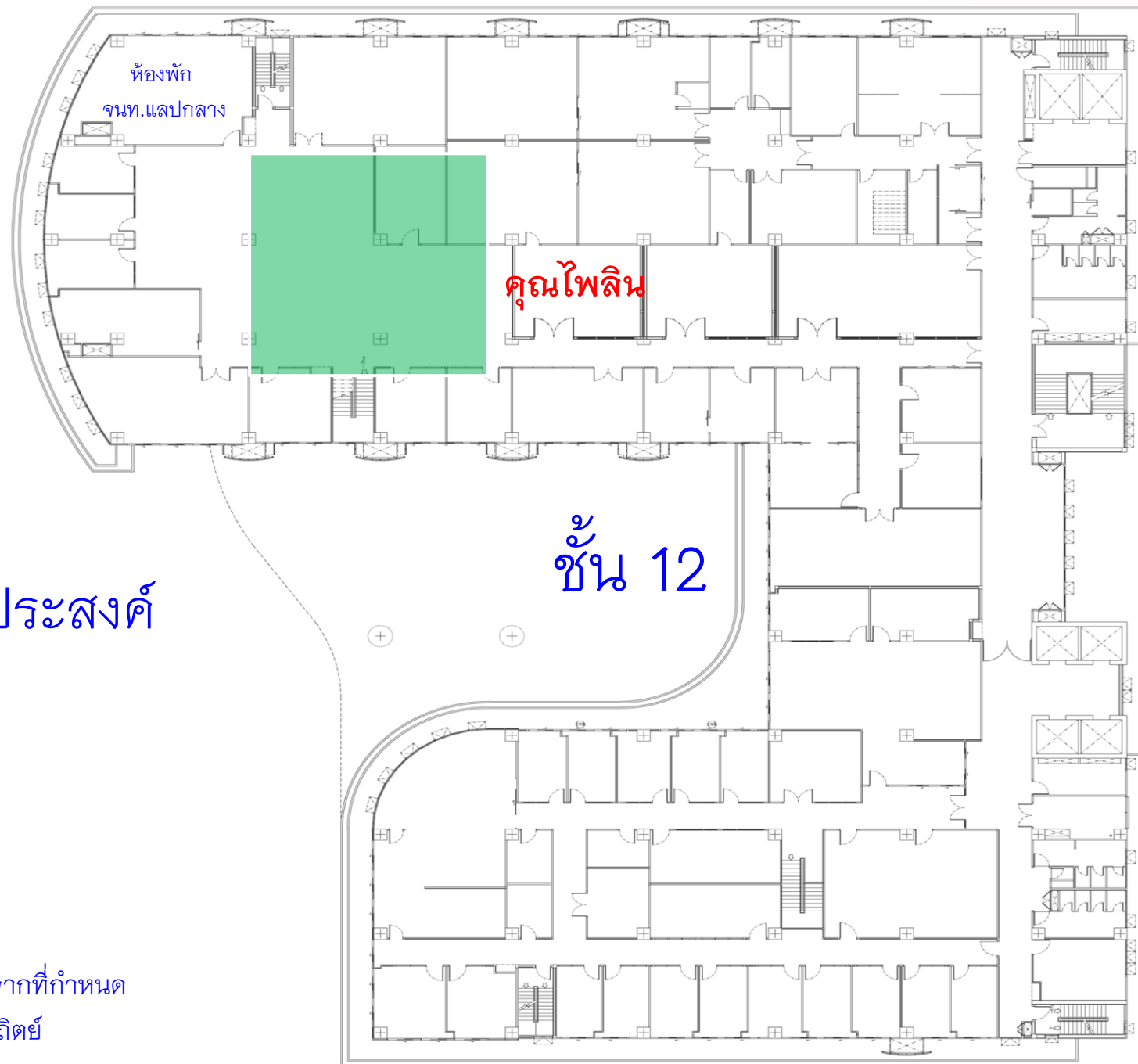


บริเวณตรวจเช็คกลิ่นไม่พึงประสงค์



บริเวณตรวจเช็คกลิ่นไม่พึงประสงค์

หมายเหตุ : พบกลิ่นบริเวณอื่น นอกเหนือจากที่กำหนด
สามารถรายงานผลได้ที่ คุณวงศ์สถิตย์



รายงานกลิ่นไม่พึงประสงค์

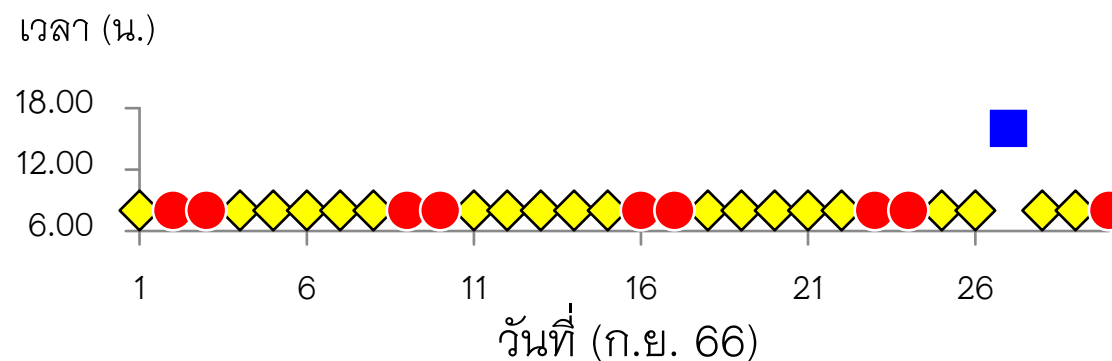
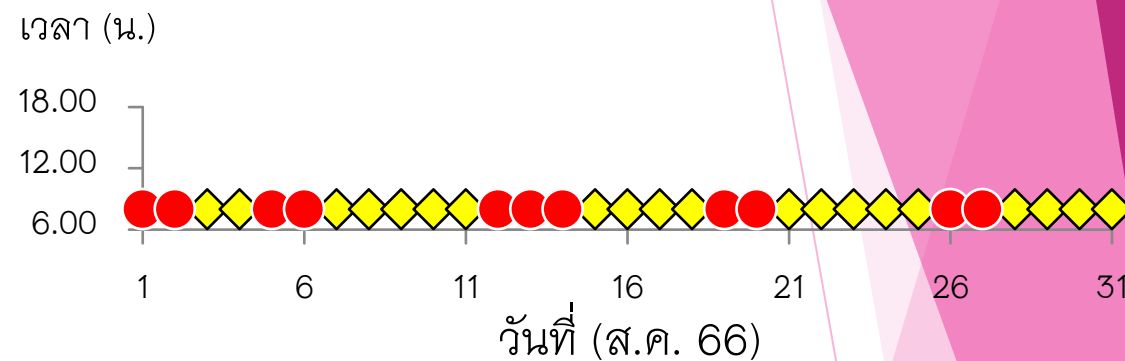
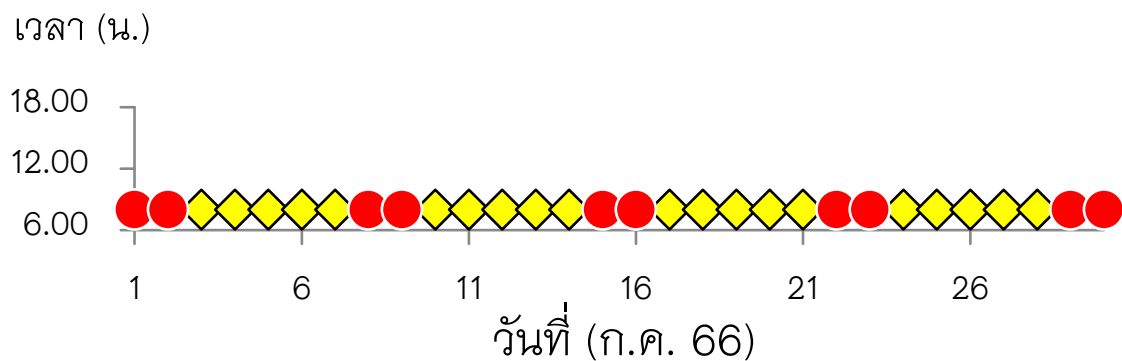
66

◆ ไม่มีกลิ่น

■ มีกลิ่น

● วันหยุด

หมายเหตุ: 6.00 – 18.00 น. ในวันทำงาน



อนุกรรมการป้องกันความเสี่ยงด้านห้องเลี้ยงเซลล์

คุณน้ำอ้อย เสมประเสริฐ

คุณสุทิน กว้างใจทะเล

ดร.เกศสิรินทร์ ร่วมยอด

คุณไตรภพ ดอกไม้

คุณอัญชลี วัตรากร

คุณจุฬาลักษณ์ ทองएम

คุณไพลิน ไม้แก้ว

คุณพิมพ์ชนก นามบัณฑิต

คุณพัฒนา รอดพลอย

คุณเพชรวิ มณีธร

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

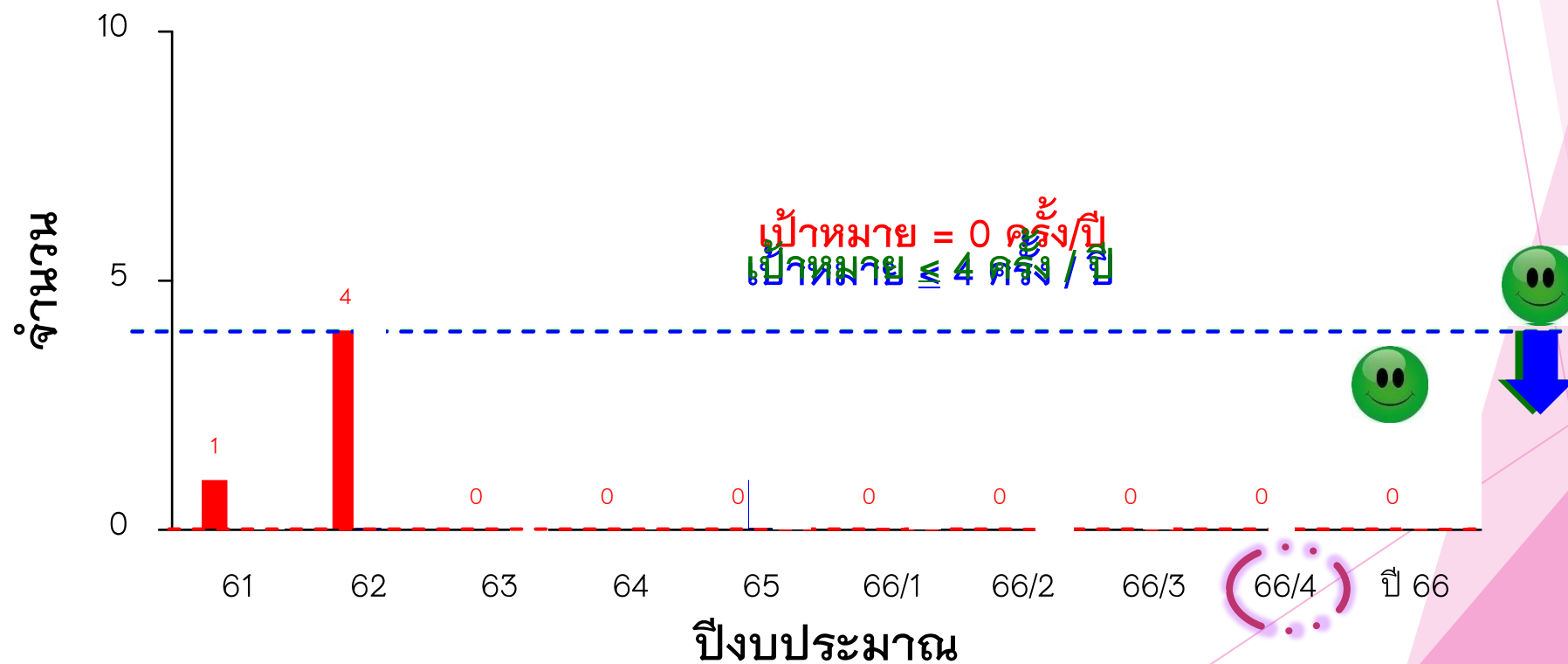
อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

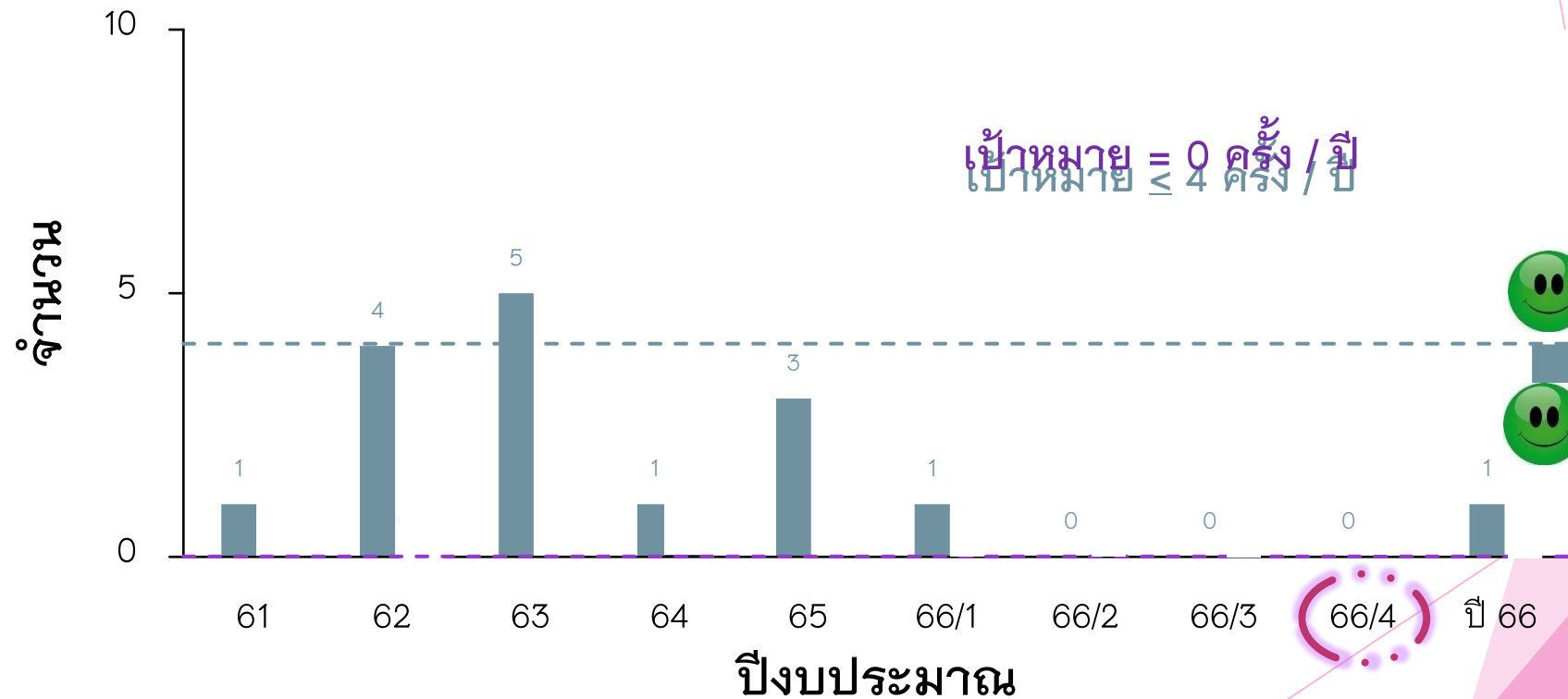
ความเสี่ยงด้านห้องเลี้ยงเซลล์ (cell culture room) (1)

■ การติดเชื้อราในห้องเลี้ยงเซลล์ class 1000



ความเสี่ยงด้านห้องเลี้ยงเซลล์ (cell culture room) (2)

■ พบเศษวัสดุที่ใช้แล้วหล่นภายในห้องเลี้ยงเซลล์



ถ้ามีอุบัติเหตุการณ์ หรือพบสิ่งผิดปกติ
ในห้องเลี้ยงเซลล์

กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยฯ ของท่าน

อนุกรรมการด้านสัตตัทศนุปรกรณ

คุณพัฒนา รอดพลอย

คุณสุทิน กว้างใจทะเล

คุณศุภชัย ยอดรัก

คุณไตรภพ ดอกไม้

คุณสมโภช แสนกล้า

ประธานอนุกรรมการ

อนุกรรมการ

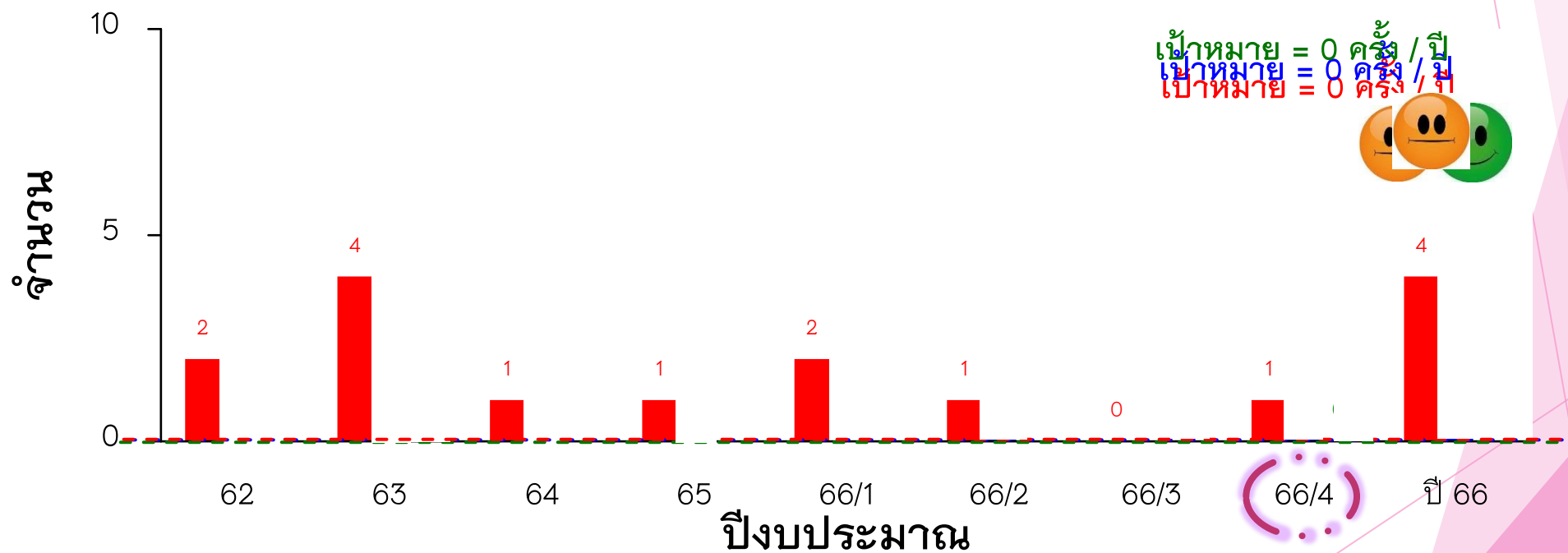
อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อุบัติเหตุการเกี่ยวกับการจองห้องและใช้สไลด์ทัศนูปกรณ์

■ มีผู้ใช้ห้องพร้อมสไลด์ทัศนูปกรณ์ โดยไม่มีการแจ้ง

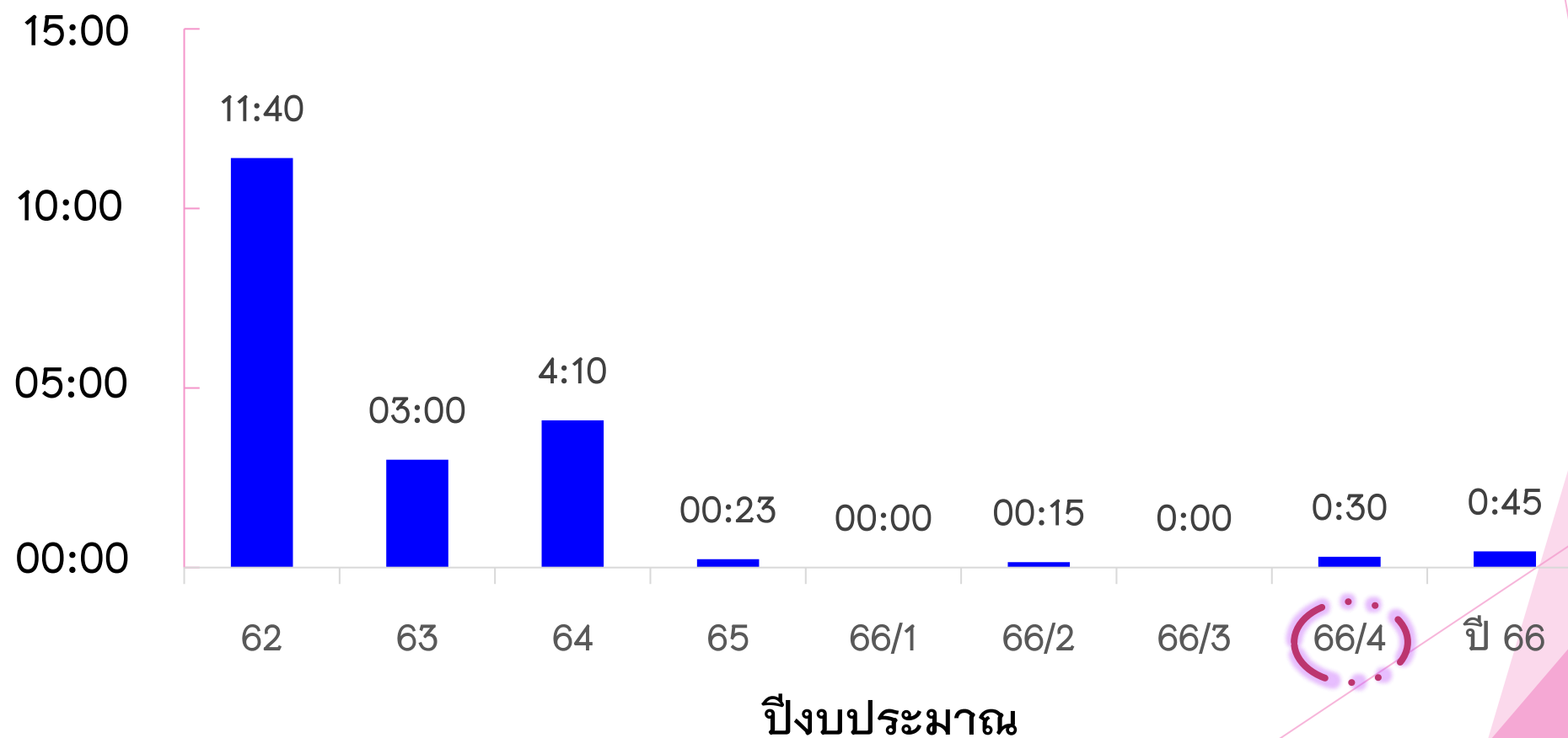


รายงานอุบัติการณ์เกี่ยวกับการจองห้องและใช้สไลด์ทัศนูปกรณ์ (จองใช้แต่ไม่แจ้งยกเลิก)

วัน เดือน ปี	เวลา	โปรเจคเตอร์เปิดเกิน เวลา (ชั่วโมง:นาที)	หมายเหตุ
18 ส.ค. 66	13.00–16.00	0:20	เปลี่ยนไปใช้ประชุมทาง Zoom Meeting ไม่แจ้งยกเลิกใช้ห้อง
24 ส.ค. 66	10.00–13.00	0:10	ผู้จองไม่แจ้งยกเลิกการใช้งานหลังเปิดระบบฯ แล้ว 1 ชม.
รวมเวลาที่เปิด Projector		0:30	ห้องเรียนพนิทฯ และห้องประชุมติ๊ก 10 นาที ไม่มีการใช้งาน เครื่องจะปิดการทำงานของหลอดอัตโนมัติ

จำนวนชั่วโมงเปิดหลอดโปรเจคเตอร์ โดยไม่มีการใช้งาน

ชั่วโมง:นาที



รายงานอุบัติการณ์เกี่ยวกับการจองห้องและใช้สโตนวัตกรรม ไม่ใช้ห้องไม่แจ้งยกเลิก / เปิดระบบฯ ไม่ทันตามเวลา ก่อน 15 นาที

วัน เดือน ปี	เวลา	วัตถุประสงค์การใช้	หมายเหตุ
3 ก.ค. 66	10.00–12.00	ประชุม rubric reflection ของวิชา physiology in focus	ผู้รับผิดชอบหลักเปิดระบบห้องประชุมดิจิทัลฯ และรอเวลาเปิด ห้องเรียนพินิตเนื่องจากเวลาเหลื่อมกัน 1 ชั่วโมง แต่มีงานอื่น เข้ามาจึงไม่ได้เปิดห้องและระบบสโตนฯ ตามเวลา
3 ส.ค. 66	09.00–11.00	เปิดช่องกล้องจุลทรรศน์ หัวกลับชนิด 3 กระบอกตา	ผู้รับผิดชอบหลักจำเวลาผิดเป็น 10.00 น. เลยแวะไปชั่งน้ำหนัก ก่อน (กิจกรรมแข่งลดน้ำหนัก)
10 ส.ค. 66	10.30 – 12.00	ปรึกษา การนำเสนองาน	ผู้รับผิดชอบหลักทำงานอื่นต่อเนื่องจนเลยเวลา

รายงานอุบัติการณ์เกี่ยวกับการจองห้องและใช้โสตทัศนูปกรณ์

ไม่ใช้ห้องไม่แจ้งยกเลิก / เปิดระบบฯ ไม่ทันตามเวลา ก่อน 15 นาที

วัน เดือน ปี	เวลา	วัตถุประสงค์การใช้	หมายเหตุ
10 ส.ค. 66	13.00 – 16.00	EGBE 517	ผู้รับผิดชอบหลักทำงานอื่นจนเลยเวลา แต่ใช้เวลาเปิดระบบไม่นาน เนื่องจากคอมพิวเตอร์เปิดไว้ก่อนแล้ว
18 ส.ค. 66	13.00 – 16.00	อาจารย์ขอใช้ ห้องประชุม	เปลี่ยนไปใช้ประชุมทาง Zoom Meeting แต่ไม่แจ้งยกเลิกการใช้ห้อง
24 ส.ค. 66	10.00 – 13.00	อบรมการใช้เครื่อง Seahorse	ผู้จองไม่แจ้งยกเลิกการใช้งานหลังเปิดระบบฯ แล้ว 1 ชม.
25 ส.ค. 66	09.00–10.30	ประชุมแลกเปลี่ยนเพื่อ ทบทวนความสอดคล้อง AUN-QA SAR 4/66	ลงตารางจองใช้งานผิดเวลา คือจองไว้ 10.30 น. แต่ใช้งานจริง 9.00 น. จึงทำให้ผู้รับผิดชอบหลักไม่ได้รอเปิดระบบฯ ไว้

รายงานอุบัติการณ์เกี่ยวกับการจองห้องและใช้โสตทัศนูปกรณ์

เปิดระบบ Zoom

วัน เดือน ปี	เวลา	วัตถุประสงค์การใช้	หมายเหตุ
18 ก.ค. 66	13.00–15.00	ประชุมร่วมระหว่างอาจารย์	ส่ง Claim Host Key ให้ผิด จึงไม่สามารถบันทึกการประชุมได้

แนวทางปฏิบัติการแก้ปัญหา

เปิดระบบห้องประชุมฯ ห้องเรียนฯ ไม่ทันตามเวลา

1. ผู้รับผิดชอบหลักตรวจสอบตารางการใช้ห้องประชุมฯ ห้องเรียนฯ ทุกเช้าและเย็น **และตั้งนาฬิกาปลุก (มือถือ) เพื่อ**
กันพลาดเวลา
2. กรณีผู้รับผิดชอบหลักติดภารกิจอื่น ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ให้มอบหมายผู้รับผิดชอบรองดำเนินการแทน
3. กรณีผู้จองขอใช้ตัวนภายในวันนั้น ให้เจ้าหน้าที่ธุรการที่รับจองห้องประชุมฯ ห้องเรียนฯ **แจ้งผู้รับผิดชอบหลัก**
โดยตรงทันที
4. ให้ผู้จองสามารถเปิด-ปิดระบบห้องประชุมฯ ห้องเรียนฯ เองได้ โดยทำตามขั้นตอนที่ติดไว้ **และจัดอบรมการเปิด-ปิด**
ระบบแก่บุคลากรและนักศึกษาของภาควิชาทุกปี

เปิดระบบ Zoom ไม่ทันตามเวลา

- ผู้รับผิดชอบจัดส่ง Claim Host Key ให้แก่ผู้จองใช้ Zoom Account ไปพร้อมกับรายละเอียด meeting

ลดการเสื่อมของหลอดโปรเจคเตอร์

- กรณีจองห้องประชุมฯ ห้องเรียนฯ และระบบโสตฯ ไว้แล้ว มีการยกเลิก/เลื่อน โปรตแจ้งผู้รับผิดชอบหลักให้
ทราบล่วงหน้า หรืออย่างน้อยก่อนถึงเวลาเปิดระบบฯ (ก่อนใช้งานประมาณ 20 นาที)

Zoom Meeting

Original Sound: Off

3 ขั้นตอนการ Claim Host

3

สทิน กว้างใจทะเล

Claim Host

Enter the Host Key to claim host role

XXXXXX [Claim Host](#)

Host key is a 6-10 digit number

OR

[Sign In to Claim Host](#)

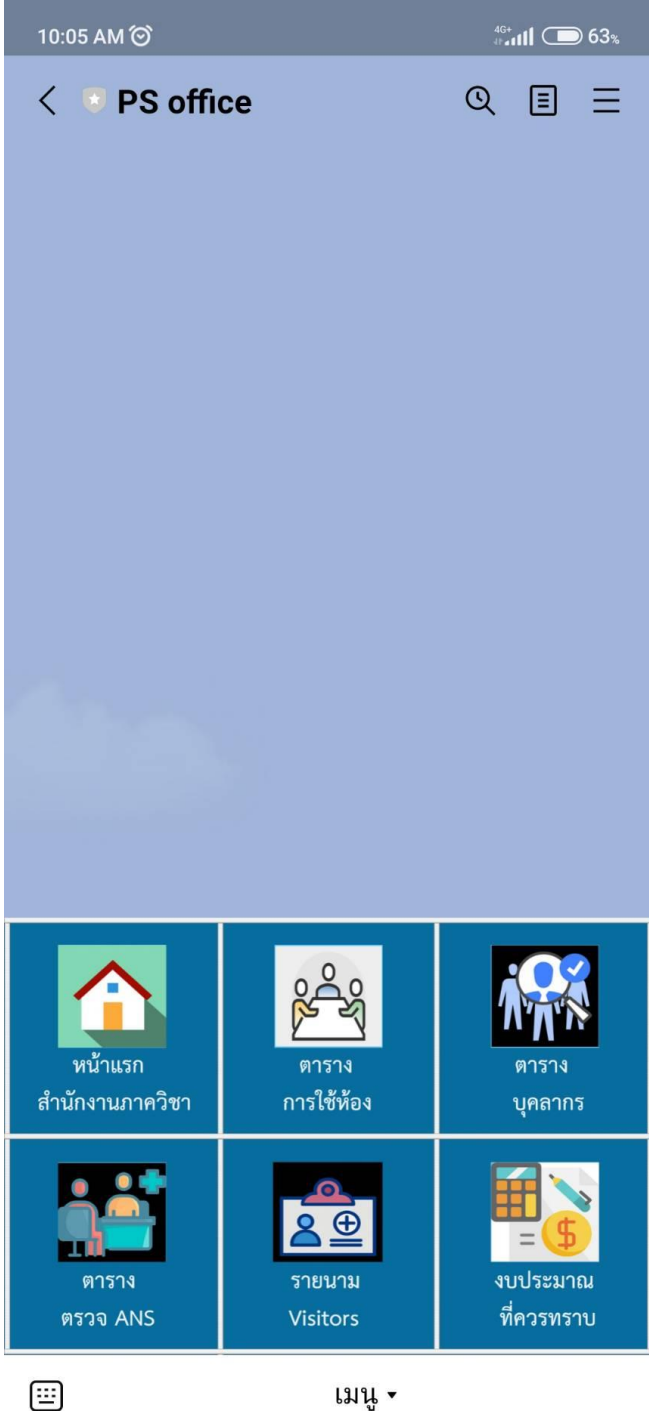
1

2

Participants (1)

สทิน กว้างใจทะเล (Me)

Unmute Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Leave Invite Unmute Me Claim Host



Zoom Account ร่วมกับใช้ห้องประชุมฯ
และเอียดการจองมาที่ คุณสุทิน

Line ID : Sutin.kwa

เช่น ประชุม.... /สอน.....

อง

ม/ผู้ประสานงาน เพื่อส่ง Meeting ID

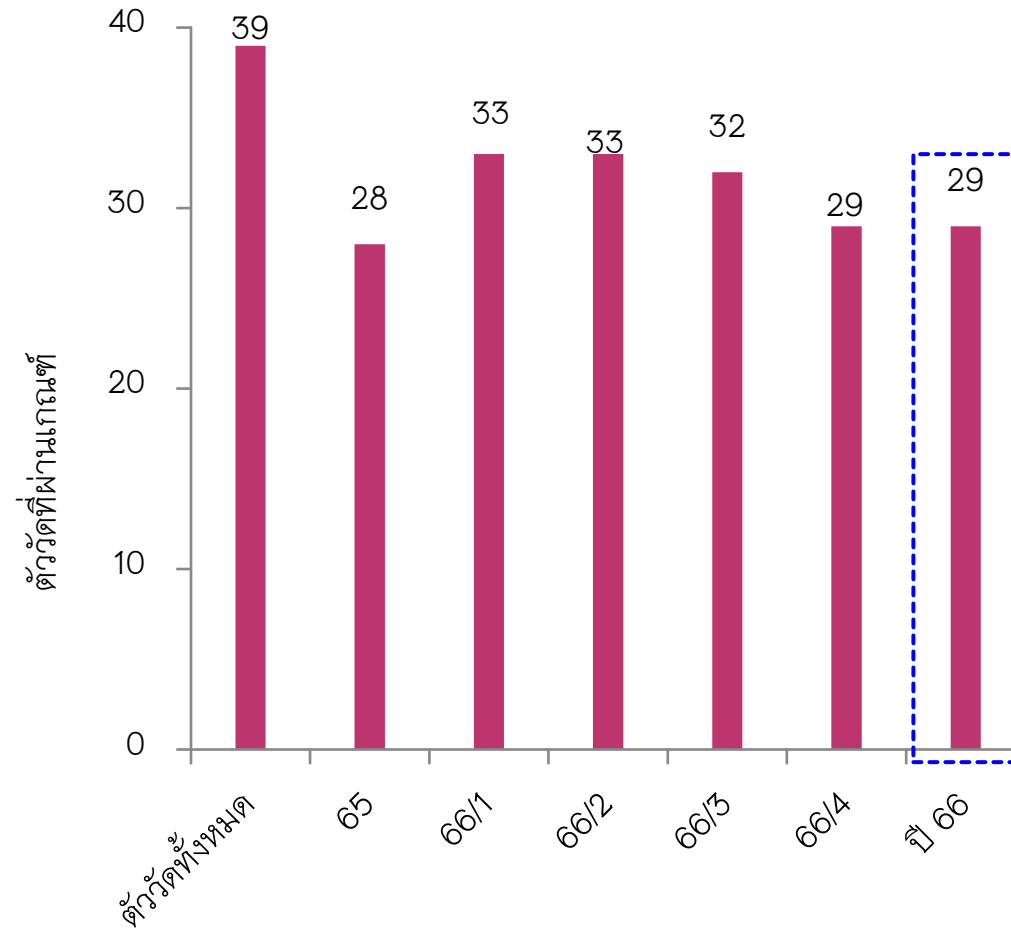
การใช้งานร่วมกับ Zoom (ถ้ามีโปรตระกูล)

ารางการจองใช้ Zoom Account ได้ที่

ps.si.mahidol.ac.th/?page_id=5985

Meeting ก่อนเวลาใช้ประมาณ 15 นาที

สรุปจำนวนตัววัด (รายงานผลทั้งปีงบประมาณ)



ร้อยละของตัววัดที่ได้
ตามเป้าหมายเท่ากับ 74.36

Thank you

