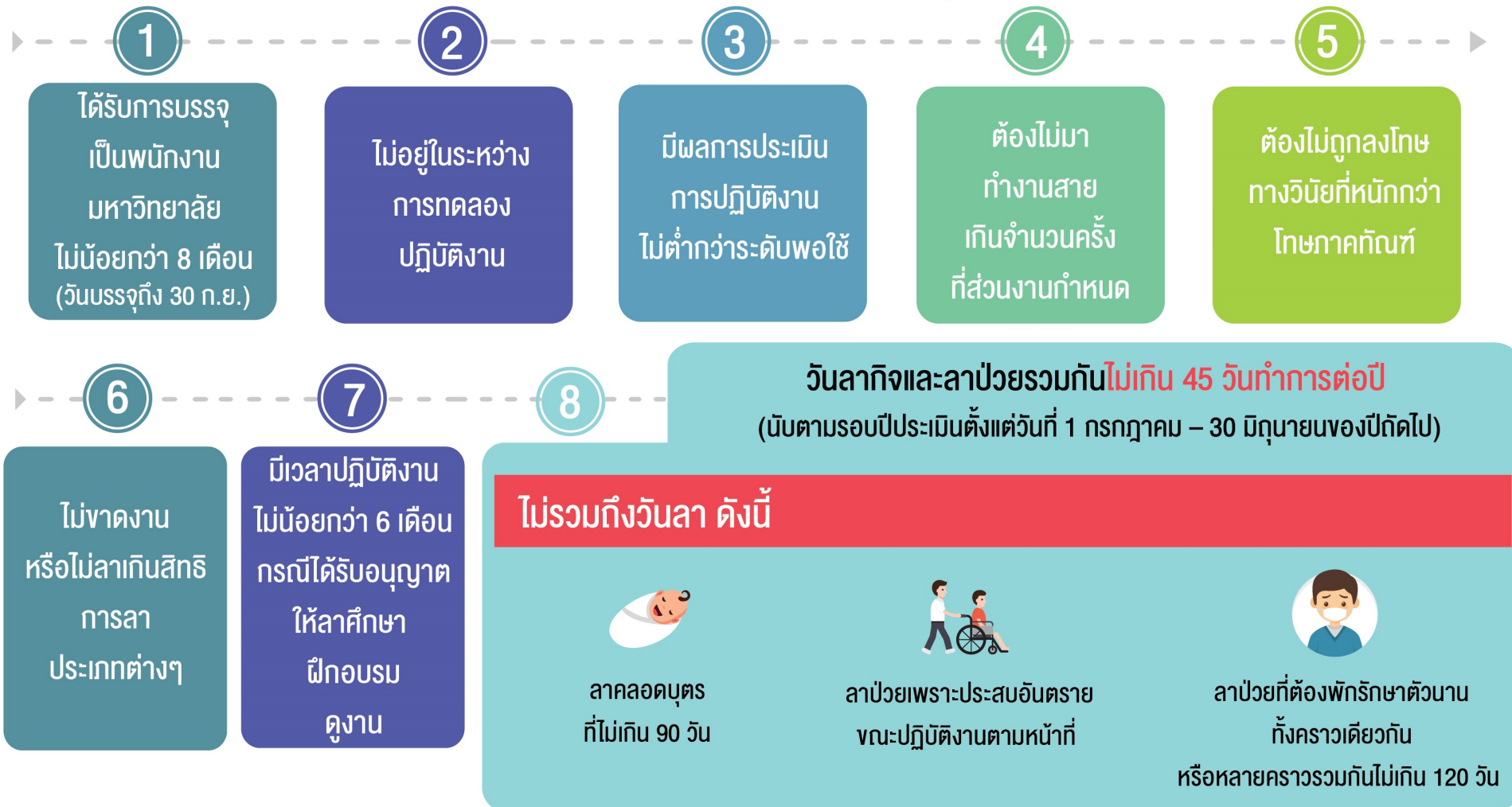


การโอนเงินเดือนประจำปี

กำหนดให้มีการโอนเงินเดือนปีละ 1 ครั้ง
ในวันที่ 1 ตุลาคม ของทุกปี

พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ต้องมีคุณสมบัติดังนี้



การโอนเงินเดือนคิดเป็นร้อยละของอัตราเงินเดือน แต่ต้องไม่เกินอัตราเงินเดือนขั้นสูงของบัญชีเงินเดือน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจในการโอนเงินเดือนพิจารณาจากผลประเมินประกอบกับข้อมูลอื่นๆ เช่น การลา พุทธศักรมการงาน

ผู้มีสิทธิ์เลื่อนเงินเดือน ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังนี้



ลาป่วย + ลากิจ
ไม่เกิน **23** วันทำการ



ลาคลอดบุตร
ไม่เกิน **90** วัน



ลาศึกษาฝึกอบรมฯ
4 เดือน
ต้องมีเวลาปฏิบัติงาน



ลาป่วยจำเป็น
ไม่เกิน **60** วัน



ลาติดตามคู่สมรส
ไม่น้อยกว่า **4** เดือน
ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงาน

ประเภท ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ



ผลการประเมิน
ไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้



ไม่ถูกสั่งพักราชการ
เกินกว่า **2** เดือน



ปฏิบัติงานสาย
ไม่เกิน **15** ครั้ง



ไม่ขาดราชการ/ขาดงาน



ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัย “ตัดเงินเดือน, งดเลื่อนเงินเดือน, ปลดออก”



ไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดเกี่ยวกับปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ
ซึ่งมิใช่ความผิดกระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ